



**SESEA**

Secretaría Ejecutiva del  
Sistema Estatal Anticorrupción  
GUANAJUATO

# INFORME

sobre la función del ejercicio  
del Secretario Técnico

Abril-Junio

**2024**

Informe presentado al Comité Coordinador y Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, en la sesión ordinaria realizada el 9 de julio de 2024, de conformidad con el artículo 15 fracción X del Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.

Periodo del 1 de abril al 30 de junio de 2024

## Contenido

<b>Lista de acrónimos</b> .....	<b>4</b>
<b>I. Presentación</b> .....	<b>5</b>
<b>II. Apoyo Técnico al Comité Coordinador</b> .....	<b>7</b>
II.1 Sesiones del Comité Coordinador y Órgano de Gobierno .....	8
<b>III. Ejercicio presupuestal</b> .....	<b>10</b>
<b>IV. Sistema de Evaluación al Desempeño</b> .....	<b>12</b>
IV.1 Despacho de la Secretaría Técnica.....	14
IV.2 Dirección de Vinculación, Riesgos y Políticas Públicas .....	16
IV.3 Dirección de Gestión e Innovación Tecnológica .....	17
IV.4 Coordinación Administrativa .....	19
IV.5 Coordinación de Asuntos Jurídicos .....	20
IV.6 Coordinación de Planeación Institucional.....	21
IV.7 Coordinación de Archivo Institucional.....	22
IV.8 Coordinación de Análisis y Seguimiento a Recomendaciones No Vinculantes .....	23
IV.9 Unidad de Transparencia .....	24
IV.10 Órgano Interno de Control.....	25
<b>V. Actividad Institucional</b> .....	<b>26</b>
V.1 Política Estatal Anticorrupción.....	26
V.2 Agenda de aprendizaje .....	28
V.3 Vinculación Institucional.....	30
V.4 Plataforma Digital Estatal.....	40
V.5 Recomendaciones No Vinculantes.....	47
V.6 Secretaría Técnica .....	50
V.7 Órgano Interno de Control.....	53
V.8 Unidad de Transparencia .....	57
<b>VI. Trabajo de la Comisión Ejecutiva</b> .....	<b>59</b>

## Lista de acrónimos

ASEG	Auditoría Superior del Estado de Guanajuato
CADM	Coordinación Administrativa
CAJ	Coordinación de Asuntos Jurídicos
CC	Comité Coordinador
CPC	Comité de Participación Ciudadana
CPI	Coordinación de Planeación Institucional
DGIT	Dirección de Gestión e Innovación Tecnológica
DVRPP	Dirección de Vinculación, Riesgos y Políticas Públicas
FECC	Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción
FGE	Fiscalía General del Estado de Guanajuato
IACIP	Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato
IIEG	Instituto Electoral del Estado de Guanajuato
OIC	Órgano Interno de Control
PDE	Plataforma Digital Estatal
PEA	Política Estatal Anticorrupción
PJE	Poder Judicial del Estado de Guanajuato
PLE	Poder Legislativo del Estado de Guanajuato
SEA	Sistema Estatal Anticorrupción
SED	Sistema de Evaluación al Desempeño
SESEA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción
STRC	Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas
TJA	Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guanajuato

## I. Presentación

El Sistema Estatal Anticorrupción (SEA) de Guanajuato tiene la encomienda en el estado de Guanajuato de establecer los principios, bases generales, políticas públicas y procedimientos para la coordinación entre las autoridades del Estado y los Municipios en la prevención, detección, investigación y sanción de faltas administrativas y hechos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos. El Sistema Estatal es una instancia cuya finalidad es establecer, articular y evaluar la Política Estatal Anticorrupción de Guanajuato.

Según lo dispuesto en los artículos 3 fracción VII, 26 y 27 de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción (SESEA) es un organismo descentralizado, con personalidad jurídica y patrimonio propio. Posee autonomía técnica y de gestión, y tiene como objetivo principal proporcionar apoyo técnico al Comité Coordinador del Sistema Estatal. Su función es facilitar insumos para la construcción, implementación y evaluación de políticas, acciones, instrumentos y estrategias destinadas a identificar, prevenir, detectar y sancionar actos de corrupción y faltas administrativas. De esta manera, contribuye a fortalecer la confianza de la sociedad en el Estado de Guanajuato.

La Secretaría Ejecutiva tiene como misión consolidarse como una institución especializada en la planificación, ejecución, seguimiento y evaluación de políticas, acciones, instrumentos y estrategias que prevengan, disuadan y combatan actos de corrupción y faltas administrativas en el Estado de Guanajuato. Su objetivo es fortalecer la confianza pública en los servidores públicos y en las instituciones. Para lograrlo, es crucial realizar un seguimiento continuo de sus actividades institucionales, con el fin de evaluar y supervisar el cumplimiento de objetivos y proyectos. Esto proporciona una herramienta indispensable para evaluar los resultados y promover la rendición de cuentas, contribuyendo así a fortalecer la confianza de la ciudadanía.

Así, de conformidad con lo señalado en el artículo 40 fracción XVI de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, y en el artículo 15 fracción X del Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, se presenta el Informe sobre la función del ejercicio del Secretario Técnico, dando a conocer la información sobre el ejercicio del presupuesto, así como

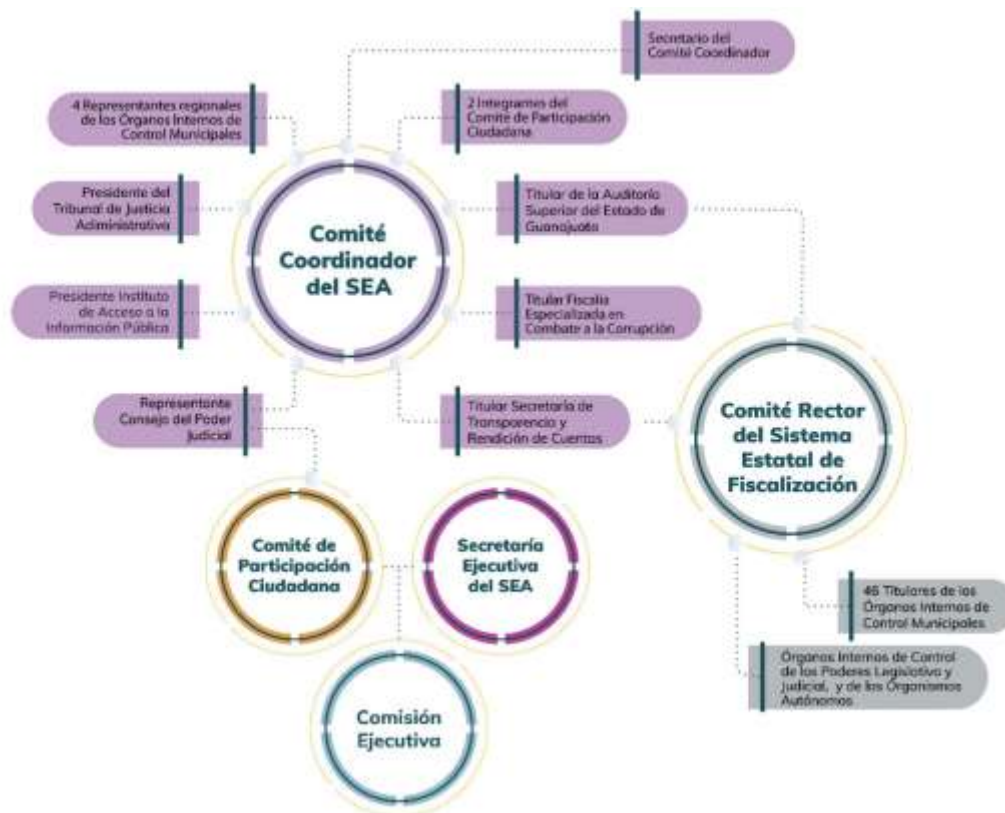
la metas alcanzadas y los compromisos asumidos por la Secretaría Ejecutiva en el periodo comprendido del 1 de abril al 30 de junio de 2024.

Para la elaboración de este Informe, las unidades administrativas de la Secretaría Ejecutiva han reportado las acciones llevadas a cabo durante el periodo, así como los proyectos estratégicos y transversales incluidos en el Programa Anual de Trabajo 2024 del Comité Coordinador.

## II. Apoyo Técnico al Comité Coordinador

El Comité Coordinador del Sistema Estatal es el órgano de dirección del Sistema Estatal Anticorrupción, responsable de establecer mecanismos de coordinación entre los integrantes del Sistema, y tiene bajo su encargo el diseño, promoción y evaluación de políticas públicas de combate a la corrupción, conforme al artículo 3 fracción III y 8 de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción. Por su parte, la Secretaría Ejecutiva es el órgano de apoyo técnico encargada de proveerle los insumos técnicos para el cumplimiento de sus funciones.

Figura 1. Estructura del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.



Fuente: Elaboración propia

## II.1 Sesiones del Comité Coordinador y Órgano de Gobierno

Como parte de las funciones del Secretario Técnico de la Secretaría Ejecutiva, se encuentra elaborar y certificar los acuerdos que se tomen en el Comité Coordinador y Órgano de Gobierno; elaborar los instrumentos jurídicos que se generen en el seno del mismo, llevando el archivo correspondiente en términos de las disposiciones aplicables; así como actuar como Secretario del Comité Coordinador y Órgano de Gobierno para la preparación de documentos que se llevará como propuestas al Comité Coordinador, al Órgano de Gobierno y a la Comisión Ejecutiva.

En este sentido, durante el periodo que se informa, la Secretaría Ejecutiva apoyó en la celebración de una sesión ordinaria del Comité Coordinador y Órgano de Gobierno. Ver Tabla 1.

Tabla 1 Sesiones realizadas del Comité Coordinador y Órgano de Gobierno del Sistema Estatal Anticorrupción

Comité Coordinador	
Sesión	Fecha
Segunda Sesión Ordinaria	16 de abril

En el marco de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Coordinador se llevó a cabo la Sesión Ordinaria 2024 del Sistema Estatal Anticorrupción, en la que se abordaron los siguientes proyectos:

- Presentación del Plan de acción para fortalecer los procesos de compras públicas y el ciclo de contratación pública en México.
- Presentación del proyecto de Norma Técnica para la Clasificación Nacional de Responsabilidades Administrativas del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).
- Presentación del Acuerdo mediante el cual el Sistema Nacional Anticorrupción refrenda los Lineamientos para la emisión del Código de Ética.
- Presentación de la situación del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato dentro del Sistema Nacional Anticorrupción.



- Presentación del Informe sobre el avance de la Política Estatal Anticorrupción de Guanajuato..
- Presentación del Informe sobre el avance en el desarrollo de la Plataforma Digital Estatal.
- Presentación del Informe sobre el estado de las Recomendaciones no vinculantes.
- Presentación del Informe sobre la Coordinación y vinculación institucional.
- Presentación del Informe Anual de Actividades 2023 del Sistema Estatal de Fiscalización.
- Presentación de los Informes del primer trimestre 2024 de las actividades en el marco del Sistema Estatal Anticorrupción de:
  - Comité de Participación Ciudadana
  - Auditoría Superior del Estado de Guanajuato
  - Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción
  - Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas
  - Consejo del Poder Judicial
  - Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato
  - Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guanajuato
  - Región I de los Órganos Internos de Control
  - Región II de los Órganos Internos de Control
  - Región III de los Órganos Internos de Control
  - Región IV de los Órganos Internos de Control
  - Informe sobre la función del ejercicio de Secretario Técnico;
  - Presentación del proyecto de Desarrollo de indicadores de impacto para la medición y mejora de resultados en el combate a la corrupción a las autoridades que integran el Comité Coordinador para solicitar colaboración en la fundamentación y elaboración de indicadores específicos y alineados.
  - Aprobación de la fecha para la sesión ordinaria del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato 2025.

A continuación, se presentan los Acuerdos establecidos y su seguimiento.

Tabla 2 Acuerdos del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción.

Acuerdo núm.	Descripción del Acuerdo	Estatus
CCSEA/00 1/2024	Acuerdo mediante el cual el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción aprueba enviar a la Secretaría Técnica del Sistema Nacional Anticorrupción, las observaciones de los actores involucrados el procedimiento de responsabilidades administrativas al proyecto de Norma técnica para la Clasificación Nacional de Responsabilidades Administrativas.	Cumplido

### III. Ejercicio presupuestal

La Secretaría Ejecutiva cuenta con un Programa presupuestario (Pp) con nombre «0005 - Sistema Estatal Anticorrupción», que es un conjunto organizado e integrado de actividades, servicios, procesos y/o proyectos que tienen un mismo propósito y fin, mediante el cual se establecen las estrategias diseñadas para alcanzar los objetivos y metas de gobierno. En la Tabla 3 se informa el estado que guardan los recursos asignados al Programa presupuestario al cierre del segundo trimestre del año 2024:

Tabla 3 Recursos del Pp 0005-Sistema Estatal Anticorrupción

Tipo	Modificado	Devengado	Pagado	% avance (Ejercido)
Operación regular	\$ 19,371,346.66	-	\$ 8,785,944.01	45.36%

Fuente: Elaborado con información proporcionada por la Coordinación Administrativa. Corte al 30 de junio de 2024.

En resumen, al cierre del segundo trimestre de 2024, la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción ha ejercido el 45.36% de los recursos asignados. Esto equivale a \$8,785,944.01 de los \$19,371,346.66 asignados, los cuales corresponden a los recursos pagados. A continuación, en la Tabla 4 se presenta el ejercicio presupuestal desglosado por cada uno de sus procesos tipo P y G.

Tabla 4 Ejercicio presupuestal de los procesos de las Unidades Administrativas de la Secretaría Ejecutiva al segundo trimestre de 2024

Unidad Responsable	Proceso	Modificado (\$)	Ejercido (\$)	% ejercido
Despacho de la Secretaría Técnica	PC3103 GA2124	2,694,320.07	1,213,037.73	45.02%
Dirección de Vinculación, Riesgos y Políticas Públicas	PC3226	1,884,488.28	823,953.72	43.72%
Comité de Participación Ciudadana	PB3021	5,769,514.27	2,852,704.27	49.44%
Dirección de Gestión e Innovación Tecnológica	PB3227 G1244	1,897,717.97	817,389.84	43.07%
Coordinación Administrativa	GB1242	2,812,842.84	1,220,529.70	43.39%
Coordinación de Asuntos Jurídicos	GC1241	1,200,979.15	524,256.12	43.65%
Coordinación de Planeación Institucional	GC1276	559,099.36	244,810.80	43.79%
Coordinación de Archivo Institucional	GC1393	381,312.03	186,716.68	48.97%
Coordinación de Análisis y Seguimiento a Recomendaciones No Vinculantes	PC3239	557,624.07	278,811.84	50.00%
Unidad de Transparencia	GC1394	278,812.03	139,406.00	50.00%
Órgano Interno de Control	GD1245	1,334,636.59	484,327.31	36.29%
<b>Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción</b>		<b>19,371,346.66</b>	<b>8,785,944.01</b>	<b>45.36%</b>

Fuente: Elaborado con información proporcionada por la Coordinación Administrativa con base al presupuesto modificado al 30 de junio de 2024.

## IV. Sistema de Evaluación al Desempeño

El Sistema de Evaluación al Desempeño (SED) es una de las herramientas utilizadas para dar seguimiento a la gestión orientada al logro de resultados, y con ello mejorar el funcionamiento de la administración y las políticas públicas. La finalidad de realizar el seguimiento y hacer una evaluación de las metas y objetivos planteados en los programas presupuestarios, es brindar información fundamental en la determinación del impacto que tienen los recursos públicos en el beneficio social.

En este contexto, para el segundo trimestre del año 2024, el Programa presupuestario «O005 - Sistema Estatal Anticorrupción» comprende cinco procesos tipo “P” y ocho procesos tipo “G”. Ver tabla 5.

Tabla 5 Procesos del Programa Presupuestario O005-Sistema Estatal Anticorrupción.

Clave proceso	Nombre del proceso
PB3021	Participación Ciudadana del Sistema Estatal Anticorrupción.
PC3103	Coordinación y colaboración interinstitucional para el combate de la corrupción.
PC3226	Políticas públicas y vinculación institucional para la prevención y combate a la corrupción.
PB3227	Implementación de la Plataforma Digital Estatal.
PC3239	Atención de Recomendaciones No Vinculantes.
GA2124	Dirección estratégica del Despacho del Titular de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.
GC1244	Gestión e Innovación Tecnológica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.
GB1242	Gestión Administrativa de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.
GC1241	Coordinación de asuntos jurídicos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.
GC1276	Planeación Estratégica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.
GC1393	Administrar y operar los procesos de Archivo Institucional de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.
GC1394	Administrar y operar la Unidad de Transparencia de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.
GD1245	Operación del Órgano Interno de Control de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.

Los procesos tipo “P” están centrados en la producción de bienes y servicios que se ofrecen a la ciudadanía y en la definición y conducción de políticas públicas; mientras que los procesos tipo “G”, están enfocados al desempeño y administración de las funciones de cada una de las áreas de la Secretaría Ejecutiva.

Durante el periodo reportado, se llevó a cabo la captura mensual de indicadores, procesos, bienes y servicios registrados en el SED del Programa Presupuestario "0005 – Sistema Estatal Anticorrupción", conforme a lo establecido en la Metodología del Marco Lógico y los Lineamientos Generales de Gestión para Resultados de la Administración Pública del Estado de Guanajuato. El programa presupuestario ha alcanzado un avance físico acumulado del 35.1% respecto a las metas anuales programadas, como se ilustra en el siguiente gráfico:

Gráfico 1 Resultado de los procesos P y G de la SESEA al segundo trimestre de 2024



Fuente: Elaborado con información del SED.

A continuación, se presenta el seguimiento al cumplimiento de las metas programadas y modificadas de la Secretaría Ejecutiva, para cada uno de sus procesos "P" y "G".

## IV.1 Despacho de la Secretaría Técnica

La Secretaría Técnica de la SESEA tiene bajo su responsabilidad dos procesos. Un proceso de tipo “P” que brinda un bien o servicio a la población, en este caso es el proceso PC3103- Coordinación interinstitucional para la prevención y combate de la corrupción; y otro proceso de soporte tipo “G” llamado GA2124- Dirección Estratégica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción. En la tabla seis se informa el avance acumulado físico y financiero de los dos procesos en comentario.

Tabla 6 Avance acumulado físico y financiero de los procesos de la Secretaría Técnica

Proceso	% físico	% financiero
PC3103- Coordinación interinstitucional para la prevención y combate de la corrupción.	32.5	74.7
GA2124- Dirección Estratégica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.	50.0	41.0

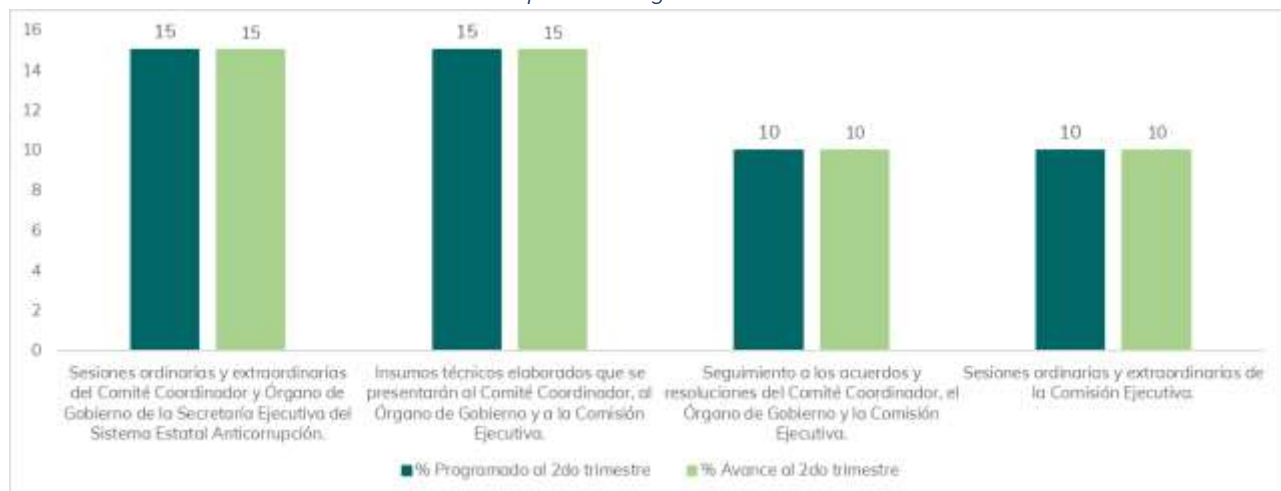
En los gráficos dos y tres se indican los entregables de cada proceso y su resultado respecto al total programado en el trimestre que se informa, en este sentido, la suma del avance de cada entregable refleja el cumplimiento total del proceso.

Gráfico 2 Avance físico del proceso PC3103 Coordinación interinstitucional para la prevención y combate de la corrupción al segundo trimestre de 2024



Fuente: Elaborado con información del SED.

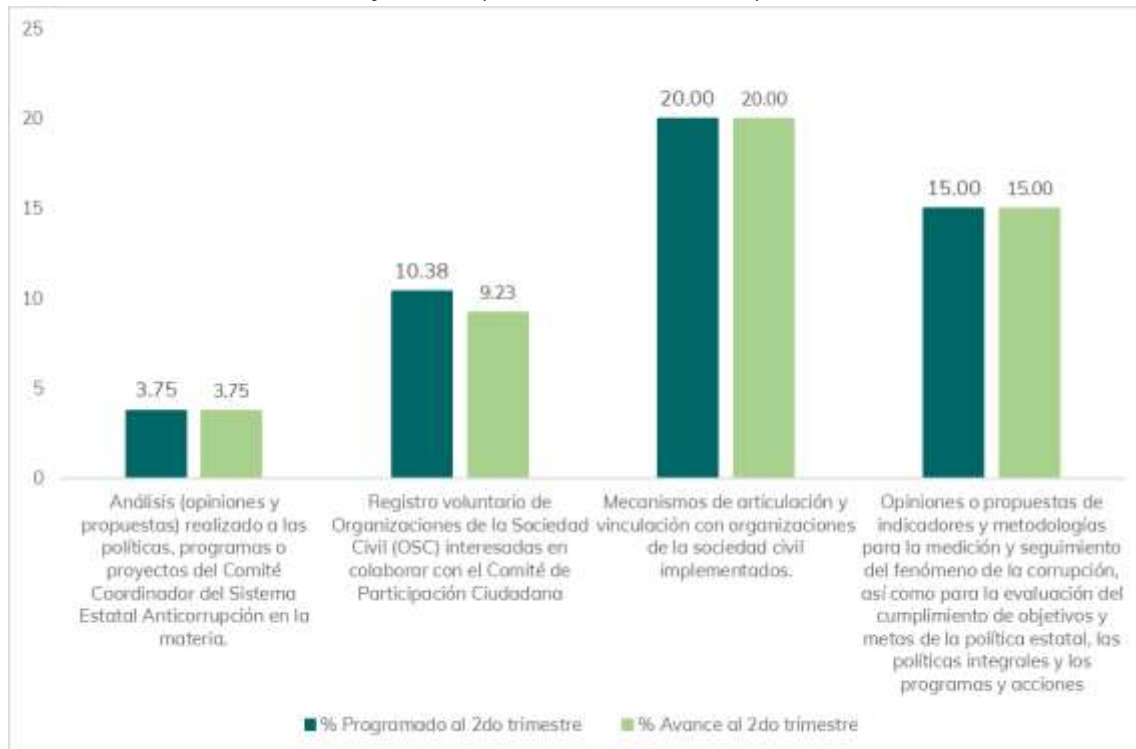
Gráfico 3 Avance físico del proceso GA2124- Dirección Estratégica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción al segundo trimestre de 2024



Fuente: Elaborado con información del SED.

En este mismo apartado se informa el seguimiento del proceso PB3021- Participación Ciudadana del Sistema Estatal Anticorrupción quien logra un resultado físico y financiero del 47.98% y 49.4% respectivamente. Ver gráfica cuatro.

Gráfico 4 Avance físico del proceso PB3021-Participación Ciudadana



Fuente: Elaborado con información del SED.

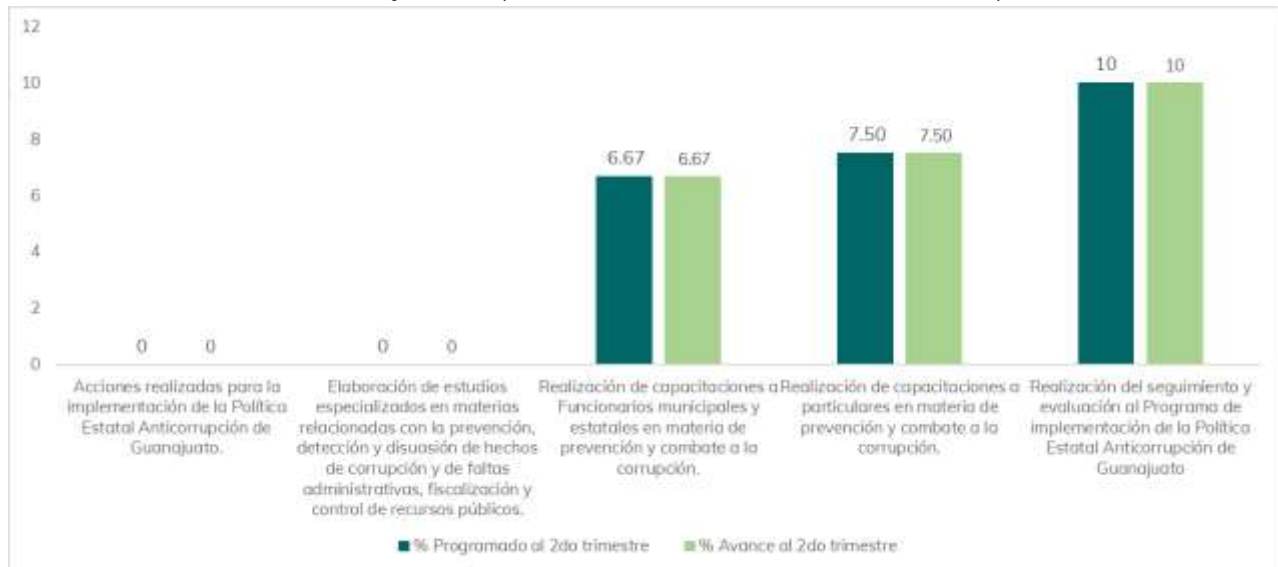
## IV.2 Dirección de Vinculación, Riesgos y Políticas Públicas

La Dirección de Vinculación, Riesgos y Políticas Públicas tiene bajo su responsabilidad el proceso tipo "P" llamado PC3226-Política Estatal Anticorrupción quien logra un avance físico y financiero del 24.17% y 43.7% respectivamente.

En el gráfico cinco se indica el porcentaje programado y avance obtenido para cada uno de los entregables del proceso PC3226.



Gráfico 5 Avance físico del proceso PC3226- Política Estatal Anticorrupción



Fuente: Elaborado con información del SED.

### IV.3 Dirección de Gestión e Innovación Tecnológica

La Dirección de Gestión e Innovación Tecnológica tiene bajo su responsabilidad dos procesos. Un proceso de tipo “P” que brinda un bien o servicio a la población, en este caso es el proceso PB3227-Implementación de la Plataforma Digital Estatal, que es una fuente de inteligencia para combatir la corrupción, que crea valor para el gobierno y la sociedad, a partir de grandes cantidades de datos. El otro proceso a cargo de esta unidad es el GC1244-Gestión e Innovación Tecnológica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, que brinda soporte y soluciones tecnológicas a la SESEA.

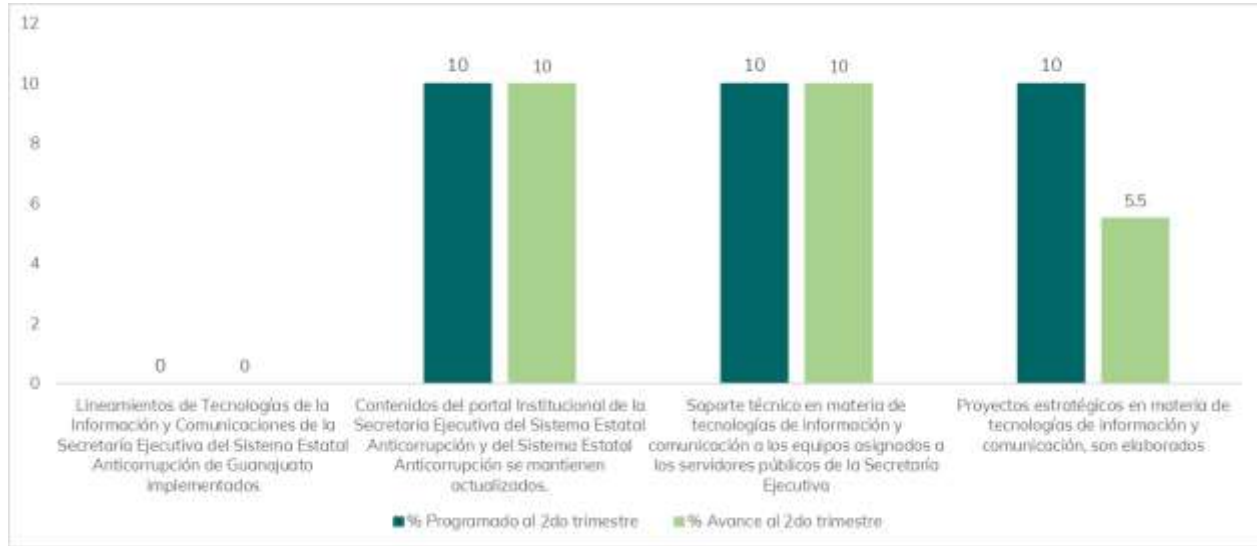
En la Tabla siete se indica el avance acumulado físico y financiero de los dos procesos a cargo de la Dirección de Gestión e Innovación Tecnológica (DGIT) al segundo trimestre del 2024.

Tabla 7 Avance físico y financiero de procesos de la Dirección de Gestión e Innovación Tecnológica

Proceso	% físico	% financiero
GC1244- Gestión e Innovación Tecnológica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.	30.00	40.10
PB3227- Implementación de la Plataforma Digital Estatal.	22.33	43.70

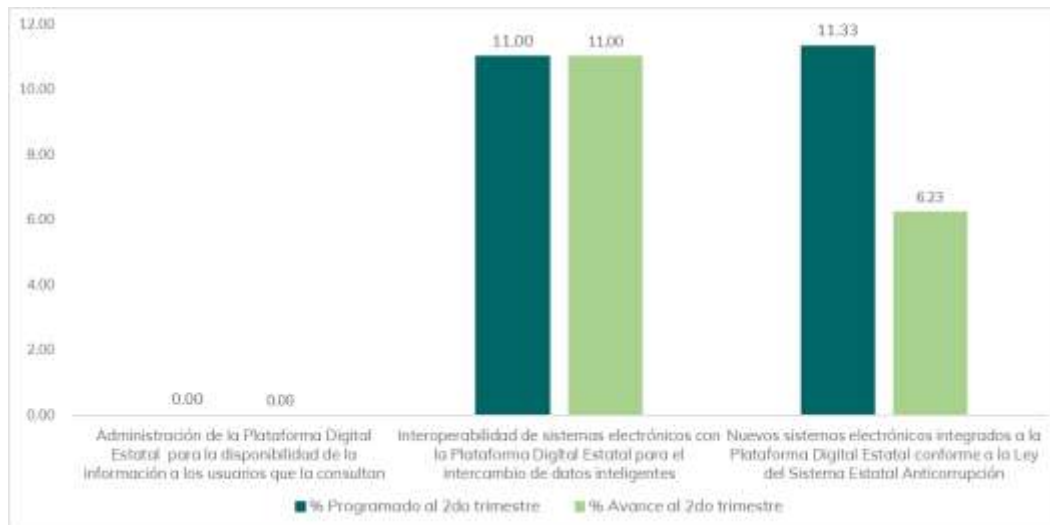
En los gráficos seis y siete se indican los entregables, el porcentaje programado y avance logrado de los procesos GC1244 y PB3227.

*Gráfico 6 Avance físico del proceso GC1244-Gestión e Innovación Tecnológica*



**Fuente:** Elaborado con información del SED

*Gráfico 7 Avance físico del proceso PB3227-Implementación de la Plataforma Digital Estatal.*

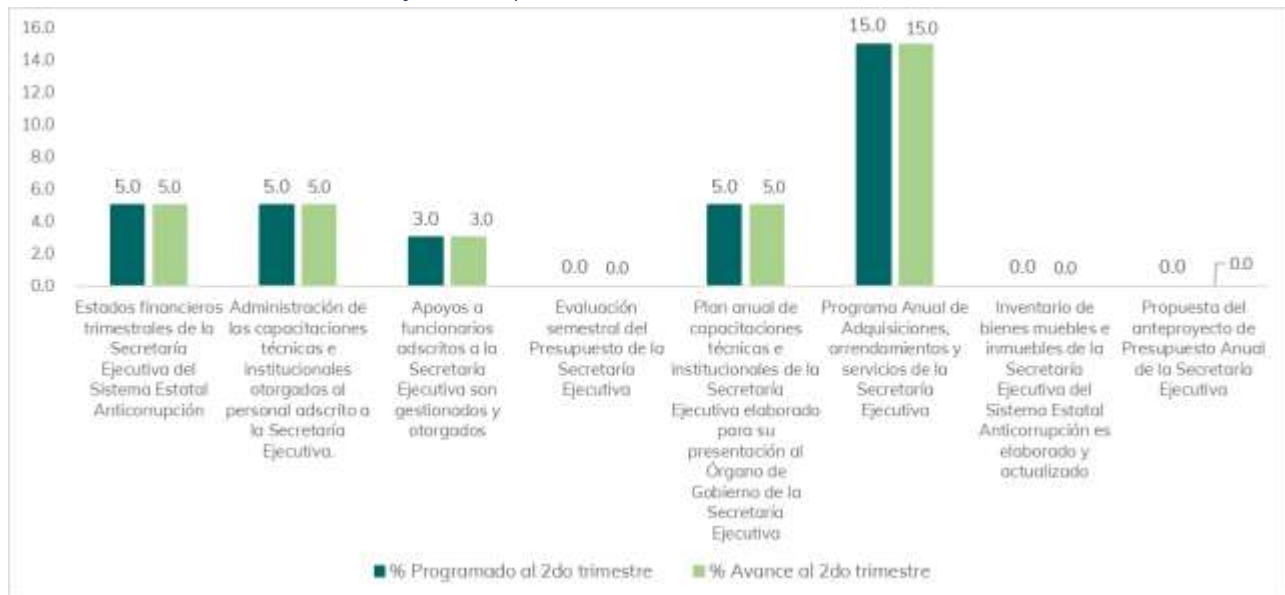


**Fuente:** Elaborado con información del SED.

## IV.4 Coordinación Administrativa

La Coordinación administrativa de la SESEA, tiene bajo su responsabilidad el cumplimiento de las metas del proceso de soporte GB1242- Gestión Administrativa de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, quien logra un resultado físico y financiero de 33% y 43.4% respectivamente. El siguiente gráfico indica el detalle para cada uno de los entregables del proceso.

Gráfico 8 Avance físico del proceso GB1242-Coordinación Administrativa

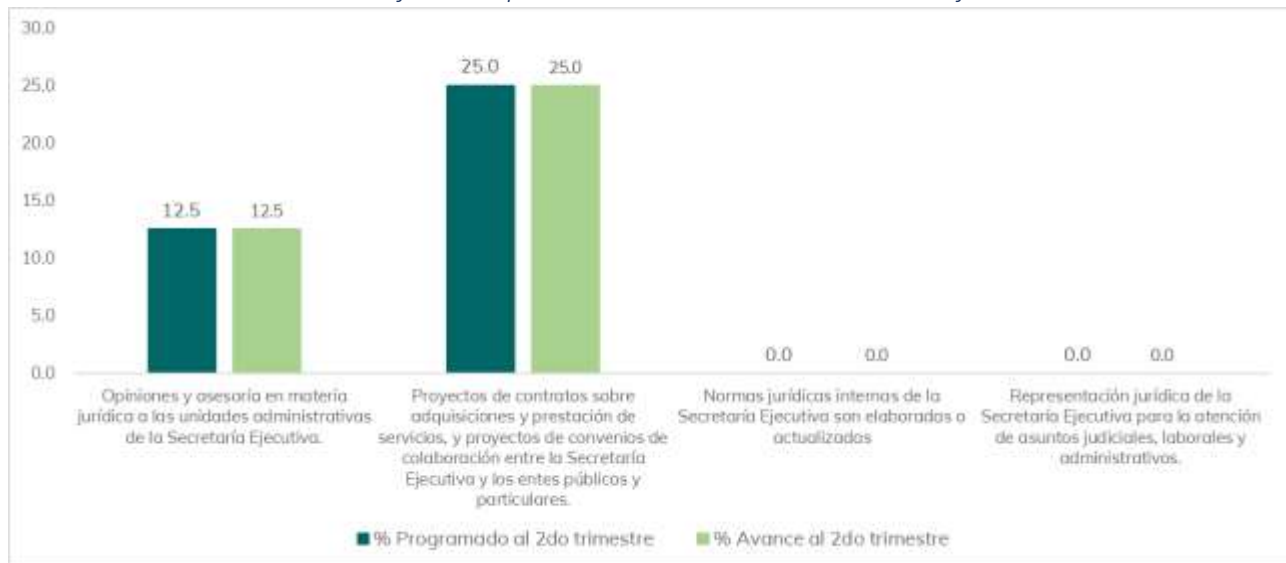


Fuente: Elaborado con información del SED.

## IV.5 Coordinación de Asuntos Jurídicos

La Coordinación de Asuntos Jurídicos de la SESEA, tiene bajo su responsabilidad el cumplimiento de las metas del proceso de soporte GC1241- Atención de asuntos jurídicos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción. El proceso refleja un resultado físico del 37.5% y financiero del 43.7%. Ver gráfico 9.

Gráfico 9 Avance físico del proceso GC1241- Atención de asuntos jurídicos

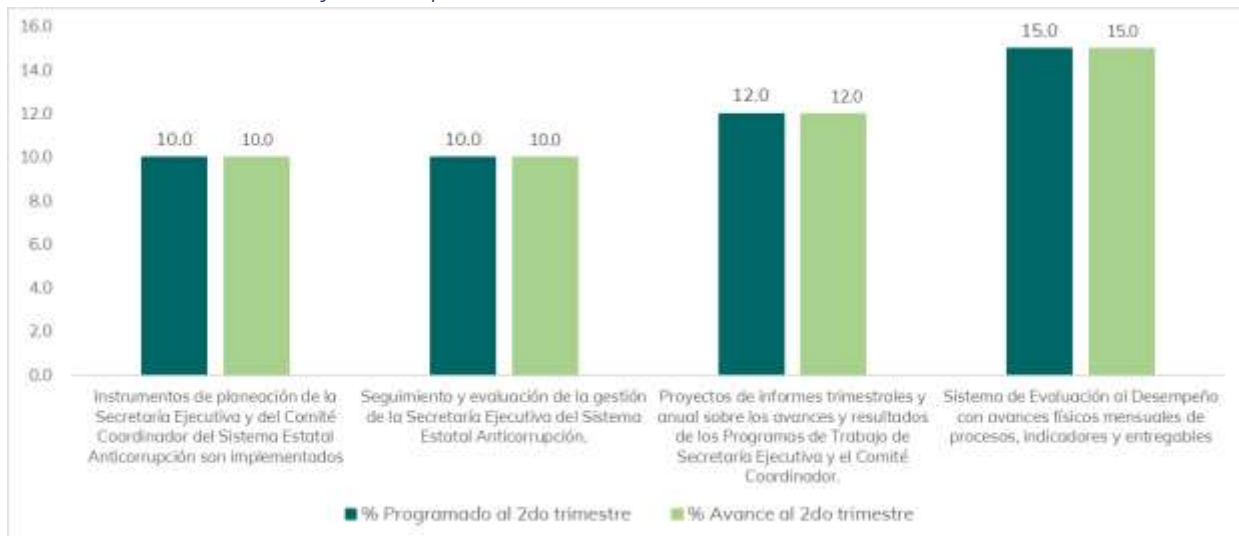


Fuente: Elaborado con información del SED.

## IV.6 Coordinación de Planeación Institucional

La Coordinación de Planeación Institucional de la SESEA, tiene bajo su responsabilidad el cumplimiento de las metas del proceso de soporte GC1276- Coordinación de Planeación Institucional, quien logra un resultado físico y financiero de 47% y un 43.8% por ciento respectivamente.

Gráfico 10 Avance físico del proceso GC1276- Coordinación de Planeación Institucional

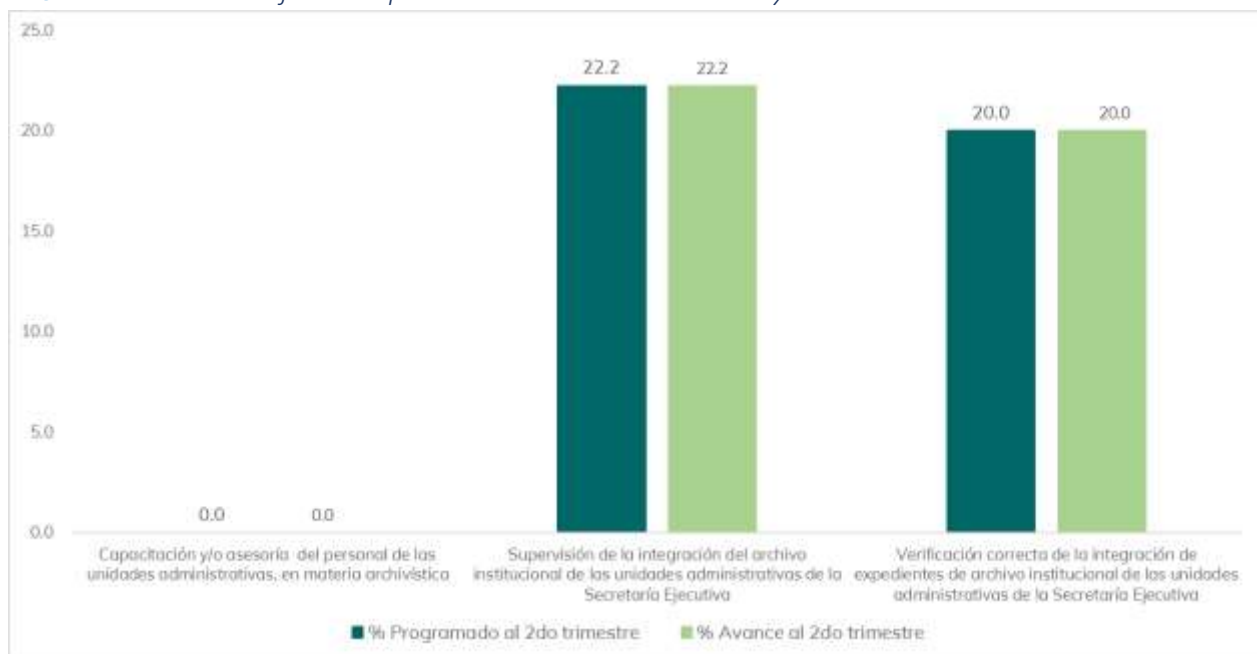


Fuente: Elaborado con información del SED.

## IV.7 Coordinación de Archivo Institucional

La Coordinación de Archivo Institucional, tiene bajo su responsabilidad el proceso de tipo “G” llamado GC1393- Administración y gestión del Archivo Institucional de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato. El proceso refleja un resultado físico y financiero del 42.2 y 49% respectivamente.

Gráfico 11 Avance físico del proceso GC1393-Administración y Gestión del Archivo Institucional.

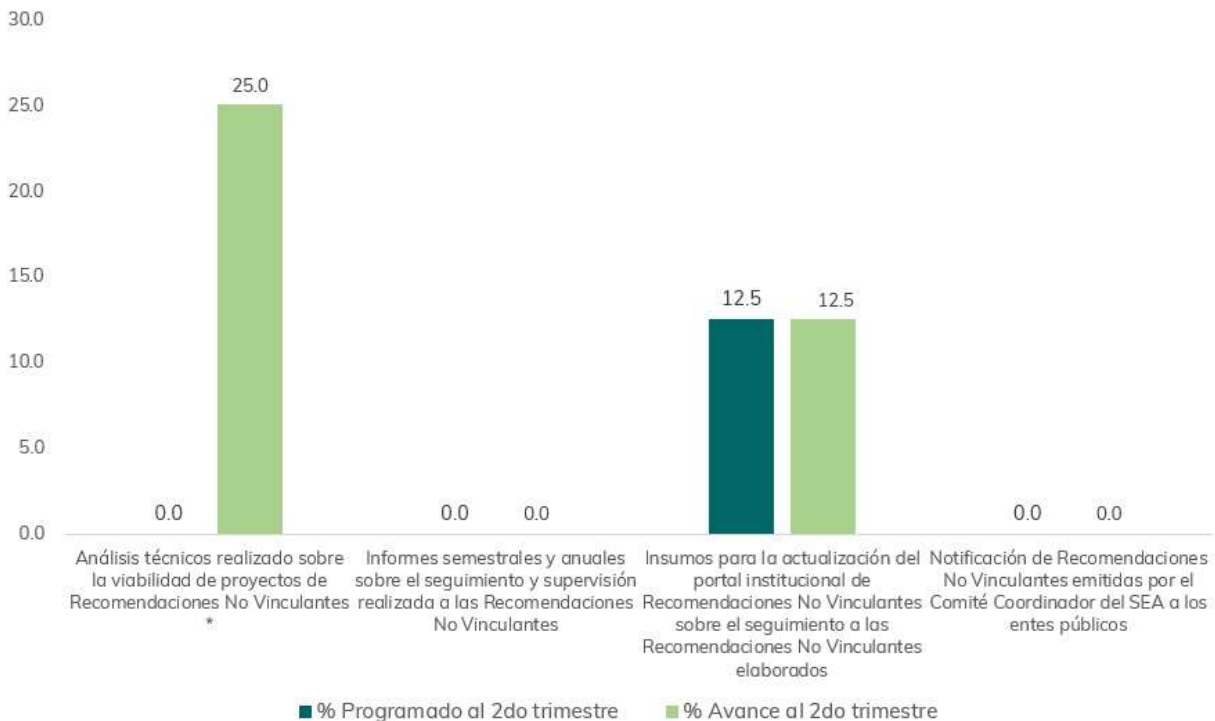


Fuente: Elaborado con información del SED.

## IV.8 Coordinación de Análisis y Seguimiento a Recomendaciones No Vinculantes

La Coordinación de Análisis y Seguimiento a Recomendaciones No Vinculantes tiene bajo su responsabilidad el proceso de tipo "P" que brinda el servicio a los entes públicos, llamado PC3239- Análisis y Seguimiento a Recomendaciones No Vinculantes. El proceso refleja un resultado físico y financiero del 12.5 y 50% respectivamente.

Gráfico 12 Avance físico del proceso PC3239- Análisis y seguimiento a Recomendaciones No Vinculantes



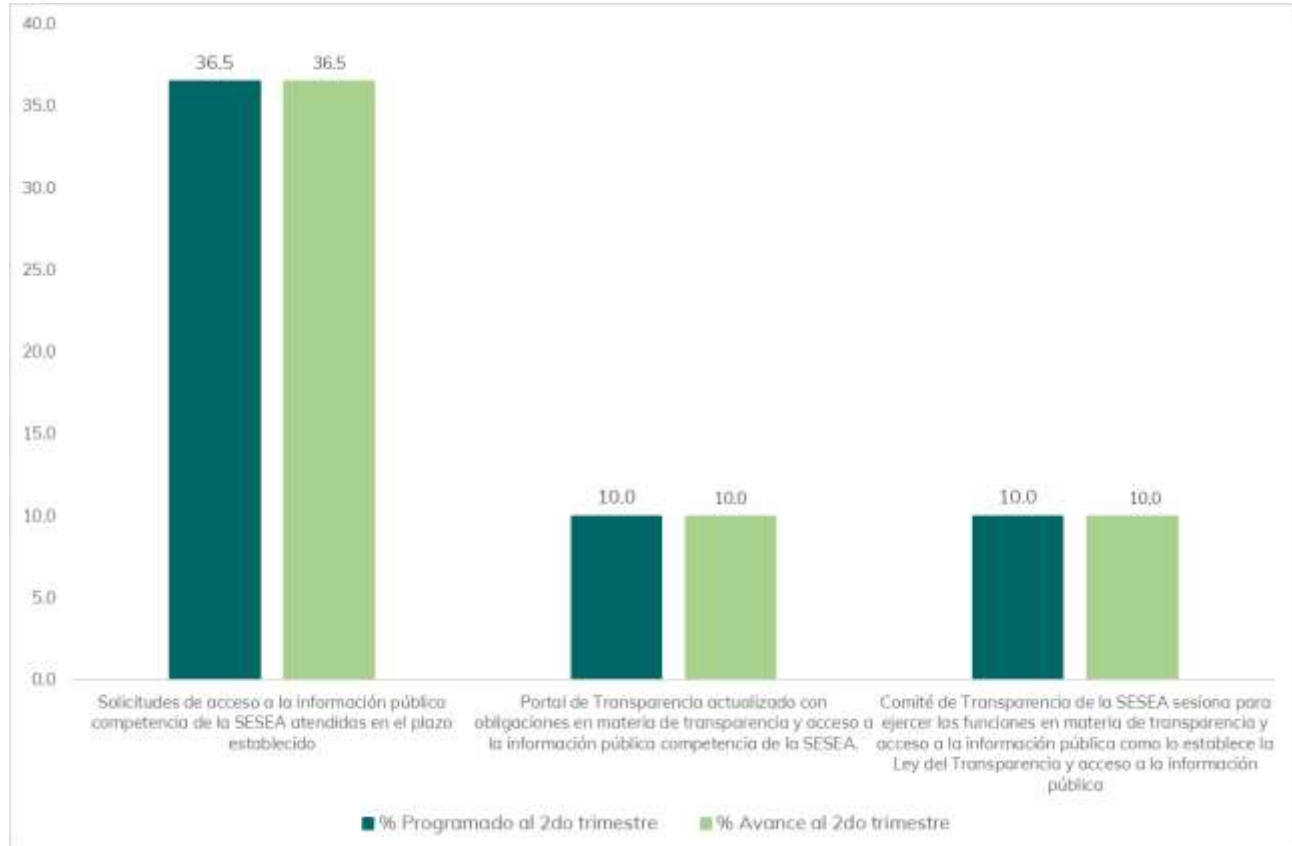
\* Sin programación para este entregable en el periodo reportado, no obstante se atendieron 2 solicitudes de análisis técnicos.

Fuente: Elaborado con información del SED.

## IV.9 Unidad de Transparencia

La Unidad de Transparencia de la SESEA, tiene bajo su responsabilidad el cumplimiento de las metas del proceso de soporte GC1394- Administración y gestión de la Unidad de Transparencia. Dicho proceso refleja un avance físico y financiero de 56.5 y 50% respectivamente.

Gráfico 13 Avance físico del proceso GC1394- Administración y gestión de la Unidad de Transparencia



Fuente: Elaborado con información del SED.



## IV.10 Órgano Interno de Control

El Órgano Interno de Control de la SESEA, tiene bajo su responsabilidad el cumplimiento de las metas del proceso de soporte GC1275- Órgano Interno de Control, con un avance físico y financiero del 43 y 36.3% respectivamente.

Gráfico 14 Avance físico del proceso G1275- Órgano Interno de Control.



Fuente: Elaborado con información del SED.

## V. Actividad Institucional

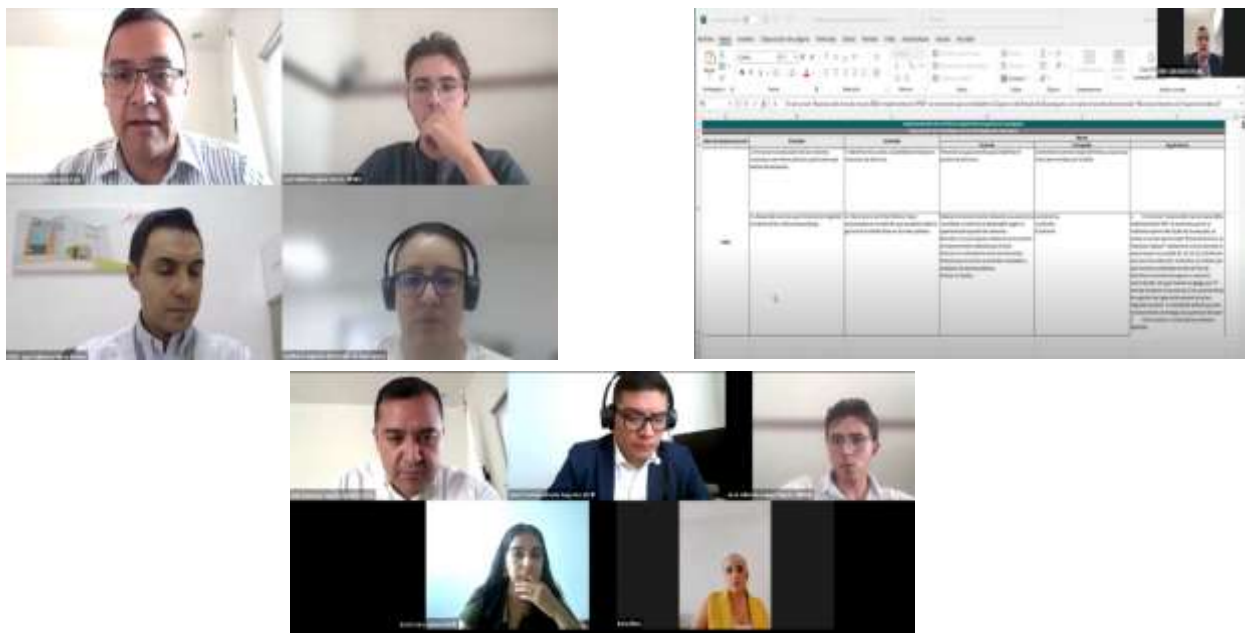
### V.1 Política Estatal Anticorrupción

*Seguimiento y evaluación de las Actividades de las Prioridades de corto plazo.*

Con el objetivo de dar seguimiento al cumplimiento de los Acuerdos para el cumplimiento de las Actividades de corto plazo de la Política Estatal Anticorrupción, en el periodo comprendido del mes de abril a junio de 2024, se realizaron 21 reuniones remotas con los Líderes de Implementación como se aprecia en la siguiente tabla:

Mes	Fecha	Cant.	Líderes
Abril 2024	8, 10 y 12	7	ASEG, FECC, PJE, IACIP, CPC, OIC, TJA
Mayo 2024	7, 8 Y 9	7	ASEG, FECC, CPC, PJE, IACIP, TJA y OIC
Junio 2024	11 y 12	7	ASEG, FECC, CPC, PJE, IACIP, TJA y OIC

Como resultado de estas reuniones fue el seguimiento y evaluación de las 163 actividades de las 15 Prioridades de corto plazo.



El 21 de mayo de 2024, se llevó a cabo una reunión presencial de seguimiento a la Política Estatal Anticorrupción de Guanajuato en el Municipio de Atarjea, Gto., con la participación de los Titulares de los Órganos Internos de Control municipales de la Región I. Cuyo propósito fue el de dar seguimiento a los entregables de las actividades de implementación de la PEA.



*Seguimiento y evaluación de las Actividades de las Prioridades de mediano plazo.*

Con el objetivo de dar seguimiento al cumplimiento de los Acuerdos de las Actividades de mediano plazo, los días 11 y 12 de junio de 2024, se realizaron siete reuniones de seguimiento con los Líderes de Implementación, para darles a conocer: 1. Guía para la atención a la implementación de las Prioridades de corto plazo, 2. Cronograma de implementación, y 3. Matrices de las Prioridades de corto plazo.

## V.2 Agenda de aprendizaje

### *Presentación de la obra "Aproximaciones al Compliance en el Sector Público en México"*

El 8 de mayo de 2024, en colaboración con el Sistema Nacional Anticorrupción y la Universidad de Guanajuato a través de su Órgano Interno de Control, se llevó a cabo la presentación de la obra "Aproximaciones al Compliance en el Sector Público en México", escrita por el Dr. Rafael Martínez Puón, miembro del Comité de Participación Ciudadana del Sistema Nacional Anticorrupción.

Esta obra ofrece una visión completa y actualizada sobre el cumplimiento normativo en el ámbito público, abordando enfoques, desafíos y buenas prácticas para promover la transparencia, ética y eficiencia en la gestión de las instituciones gubernamentales en México. Durante el evento, el Dr. José Jafet Noriega Zamudio, Titular del Órgano Interno de Control de la Universidad de Guanajuato; la Lic. Viridiana Margarita Márquez Moreno, Titular del Órgano Interno de Control del Municipio de León, Gto.; y la Mtra. Katya Morales Prado, Exintegrante del Comité de Participación Ciudadana del Sistema Estatal Anticorrupción, realizaron aportes y comentarios significativos.

Se contó además con la presencia de funcionariado público estatal y municipal, Comunidad Universitaria, Colegios de Profesionistas, Organizaciones de la Sociedad Civil y ciudadanía.



#### Numeralia

- Asistieron 141 personas.
- Difusión en Facebook logró un alcance de 627 impresiones; en X, 280 impresiones; y en Instagram 148 impresiones.

*Webinar "Ética, Participación y Responsabilidades de Particulares en Contrataciones Públicas"*

El 10 de junio de 2024, se colaboró con la Fiscalía General del Estado de Guanajuato a través de su Consejo Interno de Ética y su Órgano Interno de Control, se llevó a cabo el Webinar "Ética, Participación y Responsabilidades de Particulares en Contrataciones Públicas".

Los conferencistas incluyeron a:

- Mtro. Eduardo Bohórquez, Director Ejecutivo de Transparencia Mexicana, quien habló sobre temas relacionados con la importancia de entender el mercado al momento de realizar compras públicas, buscando las mejores condiciones para el Estado. También destacó cómo, a través de los sistemas anticorrupción, se reconoce por primera vez que la Ley de Responsabilidades no solo aplica a personas servidoras públicas, lo que implica que en el proceso de investigación siempre habrá funcionarios públicos y particulares.
- Mtro. Marco Antonio Medina Torres, Fiscal Especializado en Combate a la Corrupción, quien explicó el origen, el objetivo y la integración de los sistemas anticorrupción. Además, detalló el funcionamiento de la Fiscalía Especializada y la importancia del nombramiento de su titular. Destacó las fortalezas de contar con un sistema anticorrupción local alineado con el nacional.



**Difusión  
en redes  
sociales**

- En Facebook logró un alcance de 316 impresiones; en X, 69 impresiones; y en Instagram 112 impresiones.

## V.3 Vinculación Institucional

### *Firma del Convenio de colaboración con el Instituto Estatal de Capacitación*

El 25 de abril de 2024, se firmó el Convenio de colaboración con el Instituto Estatal de Capacitación de Guanajuato con el objeto de fortalecer la cultura de prevención y combate a la corrupción, mediante la articulación de acciones y programas de capacitación, así como de la certificación de competencias laborales de personas servidoras públicas.



#### Difusión en redes sociales

- En Facebook logró un alcance de 491 impresiones; en X, 129 impresiones; y en Instagram, 113 impresiones.

### *Primera reunión regional de las Secretarías Ejecutivas de los Sistemas Estatales Anticorrupción de la Región Centro-Occidente*

El 3 de mayo de 2024, en colaboración con la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, se llevó a cabo la Primera reunión regional de las Secretarías Ejecutivas de los Sistemas Estatales Anticorrupción de la Región Centro-Occidente, que comprende los estados de Aguascalientes, Colima, Guanajuato, Jalisco, Nayarit y Zacatecas. Región coordinada por Guanajuato.

Durante este evento, el Dr. Mauricio Merino Huerta, Director del Instituto de Investigación en Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción, ofreció la conferencia magistral "Avances y retos en la implementación de las políticas estatales anticorrupción".

Además, los Secretarios Técnicos de la Región Centro-Occidente intercambiaron experiencias y discutieron la situación actual y los desafíos para la coordinación institucional.



#### Difusión en redes sociales

- Difusión en Facebook logró un alcance de 340 impresiones; en X, 163 impresiones; y en Instagram 103 impresiones

*Presentación de la Plataforma Digital Estatal, en el marco del Día de la Gobernanza y las Políticas Públicas de la Universidad de La Salle*

El 13 de mayo de 2024, en la Universidad de La Salle, en el marco del Día de la Gobernanza y las Políticas Públicas, se presentó la Plataforma Digital Estatal a la comunidad académica y estudiantil de la Licenciatura en Gobernanza y Políticas Públicas.

Durante la presentación, se destacó la utilidad de la información disponible en la Plataforma Digital Estatal, a través de la navegación en los siguientes sistemas electrónicos:

- Sistema I: Evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal.

- Sistema II. De los servidores públicos que intervengan en procedimientos de contrataciones públicas.
- Sistema III. De servidores públicos y particulares sancionados.



Personas.  
en alcance  
Instagram

*10a Reunión Nacional de Secretarías y Secretarios Técnicos de las Secretarías Ejecutivas de los Sistemas Anticorrupción*

El 16 y 17 de mayo de 2024, en el marco de la vinculación institucional y durante la 10a Reunión Nacional de Secretarías y Secretarios Técnicos de las Secretarías Ejecutivas de los Sistemas Anticorrupción, se participó en la Sesión ordinaria de la Red por la Igualdad Sustantiva de las Secretarías Ejecutivas de los Sistemas Estatales Anticorrupción.

Además, se llevaron a cabo las conferencias tituladas "Diálogos por la participación ciudadana, combate a la corrupción y rendición de cuentas" y "La perspectiva de género en el mundo de los datos".





Difusión  
en redes  
sociales

- En Facebook logró un alcance de 316 impresiones; en X, 69 impresiones; y en Instagram 112 impresiones.

*Firma del Convenio de colaboración con el Sistema Estatal Anticorrupción de Yucatán*

El 13 de junio de 2024, se firmó un Convenio de colaboración con el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Yucatán. El objetivo de este convenio es autorizar de manera gratuita al Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato el uso, edición y reproducción del material lúdico-educativo titulado "Herramientas Educativas Anticorrupción". Este material será utilizado a través de medios impresos y digitales existentes, con el propósito de proporcionar a los docentes herramientas para abordar el tema anticorrupción y sensibilizar sobre el valor de la integridad entre los estudiantes de educación básica, media superior y superior en el estado de Guanajuato, de manera interactiva y lúdica.



Difusión  
en redes  
sociales

- Facebook logró un alcance de 281 impresiones; en X, 81 impresiones; y en Instagram, 248 impresiones.

*Reunión de la Región Noreste de las Secretarías Ejecutivas de los Sistemas Estatales Anticorrupción*

El 20 y 21 de junio de 2024, se llevó a cabo la Reunión de la Región Noreste de las Secretarías Ejecutivas de los Sistemas Estatales Anticorrupción. Los objetivos principales fueron compartir avances y buenas prácticas en la lucha contra la corrupción, fortalecer la colaboración interinstitucional, y establecer acciones conjuntas para prevenir y combatir la corrupción. Además, se discutieron experiencias en la implementación de la Plataforma Digital Nacional y Estatales, así como de las políticas nacional y estatales anticorrupción.

El Secretario Técnico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, participó en la Mesa de trabajo "Políticas Estatales Anticorrupción", donde compartió los avances y desafíos de la Política Estatal Anticorrupción de Guanajuato, así como el desarrollo e interconexión de la Plataforma Digital Estatal de Guanajuato.

La reunión contó con la presencia de funcionarios públicos estatales y municipales de San Luis Potosí, así como representantes de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción y de los Sistemas Estatales Anticorrupción de Aguascalientes, Coahuila, Durango, Guanajuato, Jalisco, Querétaro, San Luis Potosí y Zacatecas.



*Encuentro Nacional de Mejora Regulatoria y Gobierno Digital para la Equidad Social*

El 27 y 28 de junio de 2024, se llevó a cabo el Encuentro Nacional de Mejora Regulatoria y Gobierno Digital para la Equidad Social. El objetivo del evento fue compartir visiones, experiencias y herramientas para fomentar la mejora regulatoria en el servicio público, con un enfoque especial en el Sistema Estatal Anticorrupción.

El Secretario Técnico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, participó en el panel "Control de la Corrupción y Mejora Regulatoria", donde compartió la experiencia del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.

El encuentro contó con la presencia de académicos, servidores públicos, representantes de la sociedad civil y empresarios de Jalisco, Guanajuato, Tlaxcala, Aguascalientes, Ciudad de México y Michoacán, quienes compartieron sus experiencias en la simplificación de trámites administrativos y el uso de tecnología e innovación digital para mejorar la equidad social y las condiciones de vida.



## Talleres universitarios anticorrupción

*Universidad La Salle Bajío*

El 9 de abril de 2024, en el marco de la vinculación institucional con la Universidad La Salle Bajío, se llevó a cabo el Taller Universitario Anticorrupción. Durante este evento se abordaron temas relacionados con la integración y funcionamiento del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, los principios del servicio público, los delitos relacionados con actos de corrupción, así como la importancia de la integridad y la ética en la formación profesional.

El taller contó con la participación de estudiantes de las licenciaturas en Derecho, Gobernanza y Políticas Públicas, y Criminología, quienes aplicaron sus conocimientos mediante el análisis de un caso práctico para identificar posibles delitos relacionados con la corrupción.



### Numeralia

- Participaron 50 personas.
- En Facebook logró un alcance de 2,597 impresiones; en X, 196 impresiones; y en Instagram 175 impresiones.

*Universidad de Guanajuato, División de Derecho, Política y Gobierno*

El 6 de mayo de 2024, en el marco de la vinculación institucional con la Universidad de Guanajuato y en colaboración con su Órgano Interno de Control, se llevó a cabo el Taller Universitario Anticorrupción.

Durante este evento se abordaron temas relacionados con el fenómeno de la corrupción, la integración y funcionamiento del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, los principios del servicio público y los delitos por actos de corrupción.

Participaron estudiantes de las licenciaturas en Derecho y Administración Pública, quienes aplicaron sus conocimientos mediante el análisis de un caso práctico para identificar posibles delitos por actos de corrupción.



**Numeralia**

- Participaron 34 personas.
- En Facebook logró un alcance de 366 impresiones; en X, 172 impresiones; y en Instagram 124 impresiones.

## Sesión Ordinaria 2024 del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato

El 16 de abril de 2024, se llevó a cabo la Sesión Ordinaria 2024 del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato. Durante este evento se presentaron los siguientes puntos:

- El Plan de acción para fortalecer los procesos de compras públicas y el ciclo de contratación pública en México.
- El proyecto de Norma Técnica para la Clasificación Nacional de Responsabilidades Administrativas del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).
- El Acuerdo mediante el cual el Sistema Nacional Anticorrupción refrenda los Lineamientos para la emisión del Código de Ética.
- La situación del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato dentro del Sistema Nacional Anticorrupción.
- El Informe sobre el avance:
  - Política Estatal Anticorrupción de Guanajuato.
  - Desarrollo de la Plataforma Digital Estatal.
  - Estado de las Recomendaciones no vinculantes.
  - Sobre la Coordinación y vinculación institucional.
- Los Informes del primer trimestre 2024 de las actividades en el marco del Sistema Estatal Anticorrupción de:
  - Comité de Participación Ciudadana.
  - Auditoría Superior del Estado de Guanajuato.
  - Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción.
  - Consejo del Poder Judicial .
  - Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.
  - Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guanajuato.
  - Región I, II, III y IV de los Órganos Internos de Control.
- El Informe sobre la función del ejercicio del Secretario Técnico.
- El proyecto de Desarrollo de indicadores de impacto para la medición y mejora de resultados en el combate a la corrupción a las autoridades que integran el Comité Coordinador para solicitar colaboración en la fundamentación y elaboración de indicadores específicos y alineados.

El evento contó con la participación de integrantes del Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción y de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción, así como los integrantes del Comité Coordinador, del Comité de Participación Ciudadana, del Comité Rector del Sistema Estatal de Fiscalización, Presidentes Municipales Interinos, Titulares de los Órganos Internos de Control Municipales, funcionariado estatal y municipal, integrantes de la Comisión de Selección del Comité de Participación Ciudadana y representantes de organizaciones de la sociedad civil y medios de comunicación de Guanajuato.



#### Numeralia

- 79 participantes
- 879 impresiones en Facebook, 116 en X, y 128 en Instagram.

## V.4 Plataforma Digital Estatal

### Administración de la Plataforma Digital Estatal



En el periodo de que se informa, se realizaron más de **90 verificaciones** de disponibilidad de la **conexión** para el **Sistema I** de evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración

fiscal, **Sistema II** de los servidores públicos que intervengan en procedimientos de contrataciones públicas, y **Sistema III** de servidores públicos y particulares sancionados.

Al corte del segundo trimestre del año 2024, la Plataforma Digital Estatal contó con 2 mil 300 usuarios. Ver la siguiente gráfica.

Gráfico 15 Usuarios que consultaron el Sistema I de la Plataforma Digital Estatal.



Fuente: Elaborado con el registro de la Plataforma Digital Estatal.



## Interoperabilidad de información de los entes públicos de la Administración Pública Estatal y Municipal.

*Sistema I de evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal*

Se mantuvo la interconexión de los Entes públicos del Sistema I de evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal.

En resumen, el Sistema I cuenta con **18 mil 270** declaraciones en el estado, distribuidos en los entes públicos indicados en la siguiente tabla e imagen:

Tabla 8 Entes interconectados en el Sistema electrónico I de la Plataforma Digital Estatal

Ente	Declaraciones patrimoniales
Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción	40
Poder Legislativo	1,290
Poder Judicial	4,709
Tribunal de Justicia Administrativa	305
Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato	83
Instituto Electoral del Estado de Guanajuato	318
Municipios de Guanajuato	11,460
Tribunal Estatal Electoral del Guanajuato	65
<b>8 entes interconectados</b>	<b>18,270</b>



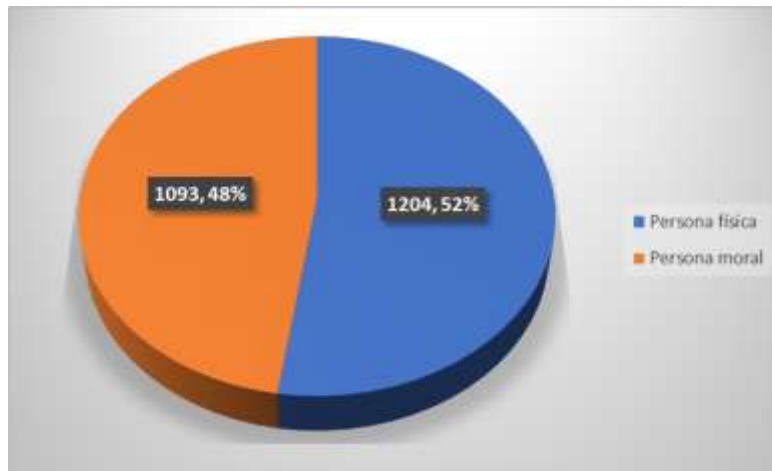
Fuente: Elaborado con el registro de la Plataforma Digital Estatal.

*Sistema II de Servidores públicos que intervengan en Procedimiento de Contrataciones Públicas*

Con respecto a la interconexión del Sistema Electrónico II de la Plataforma Digital Estatal, se dio continuidad a la integración de la información del sistema, logrando tener al 30 de junio del 2024, el registro de 555 servidores públicos de 17 entes enunciados a continuación:

- Poder Judicial.
- Poder Legislativo.
- Municipio de Coroneo.
- Municipio de Doctor Mora.
- Municipio de Dolores Hidalgo Cuna de la Independencia Nacional.
- Municipio de Guanajuato.
- Municipio de Salvatierra.
- Municipio de San Diego de la Unión.
- Municipio de Tarandacuaao.
- Municipio de Santa Catarina.
- Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.
- Instituto Electoral del Estado de Guanajuato.
- Procuraduría de los Derechos Humanos del Estado de Guanajuato.
- Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.
- Tribunal de Justicia Administrativa.
- Tribunal Estatal Electoral de Guanajuato.
- Universidad de Guanajuato.

En este mismo rubro, se dio continuidad a la implementación del portal del Sistema de manifiesto, a través del cual las personas físicas o morales presentan el manifiesto de vínculos o relaciones de negocios, personales o familiares, así como de posibles conflictos de interés, con las personas servidoras públicas que intervienen en los procedimientos de contratación pública, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones. Al cierre del periodo que se informa, se tiene un registro de 2 mil 297 particulares, de los cuales el 48% (1,093) son personas morales y el 52% (1,204) son personas físicas.



*Sistema electrónico III, Sistema estatal de servidores públicos y particulares sancionados*

Con respecto a la interconexión del Sistema Electrónico III de la Plataforma Digital Estatal, se dio continuidad a la integración de la información del sistema, logrando tener al 30 de junio del 2024, el registro de 7 personas servidoras públicas sancionados por faltas graves.

● **Total de servidores públicos sancionados en el estado**

7



Nombre del ente público	Total
Instituto de Seguridad Social del Estado de Guanajuato	1
Municipio de Irapuato	1
Municipio de León	3
Municipio de San Miguel de Allende	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de León	1

## Implementación de la Plataforma Digital Estatal.

*Sistema V denuncias públicas de faltas administrativas y hechos de corrupción*

Durante el segundo trimestre del año 2024, se llevó a cabo la programación de los procesos relacionados con las faltas administrativas, así como de los delitos por hechos de corrupción, con el fin de integrarlos al Sistema V.



Para comenzar, es necesario registrar a la(s) persona(s) involucrada(s). Para ello, haga clic en el botón "Agregar".

- Debe agregar por lo menos una persona involucrada.
- Cada vez que desee añadir a una persona involucrada, simplemente haga clic en el botón "Agregar".
- Si ya se ha registrado al menos a un involucrado, puede continuar haciendo clic en el botón "Siguiente".





El folio de su denuncia es: **HE-8HI54-K957**

Los datos marcados con un \* son obligatorios.

**\* ¿Quiere que su denuncia sea anónima? \***

Se ha seleccionado al menos un involucrado que pertenece al Consejo Poder Judicial o a la Fiscalía General (Visitaduría), que debido a sus procedimientos para el seguimiento de la denuncia, requiere los datos del denunciante.

Sí    No

**\* Nombre(s) \***

**\* Apellido(s) \***

Siguiente →

Regresar ←



El folio de su denuncia es: **HE-8HI54-K957**



Ha concluido exitosamente el registro de su denuncia, para fines de su seguimiento le pedimos que conserve el o los siguiente(s) folio(s):

HE-8HI54-K957

Ir al inicio 🏠

Plataforma Digital Estatal: Nueva denuncia > Recibidos x



pde.sesea@guanajuato.gob.mx  
para mí ▾

15:20 (hace 35 minutos) ☆ ↶ ⋮



## Sistema: 5. Denuncias públicas de faltas administrativas y hechos de corrupción

Su denuncia se ha registrado exitosamente, conserve el o los siguiente(s) folio(s) **El folio: HE-8HI54-K957 corresponde a Fiscalía General-Visitaduría** para fines de seguimiento. Puede consultar el aviso de privacidad [Aquí](#)

En este contexto, y con el objetivo de obtener la opinión de usuarios externos al proceso de análisis y desarrollo del Sistema V ,sobre diversos aspectos como usabilidad y diseño, se realizó un ejercicio de grupo focal, cuyo propósito fue el de conocer la experiencia del uso en modo de pruebas.

## V.5 Recomendaciones No Vinculantes

### *Análisis de Proyecto de Recomendaciones No Vinculantes 2024*

En este contexto, se finalizó el análisis del proyecto de la Recomendación No Vinculante: Fortalecimiento institucional y normativo para la integración del Comité de Ética Municipal incluyendo al ciudadano entre sus integrantes. Además, se brindó apoyo en la presentación de este proyecto ante la Comisión Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.

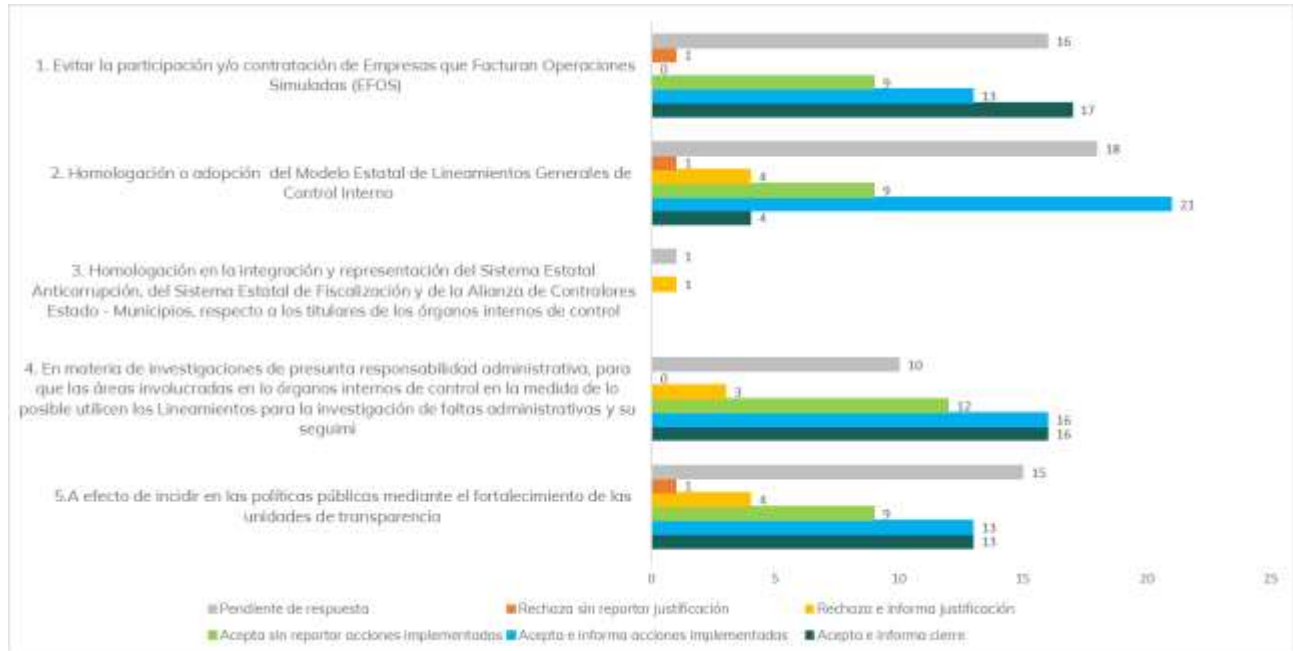
### *Seguimiento a Recomendaciones No Vinculantes*

De conformidad con el seguimiento realizado a las Recomendaciones no vinculantes emitidas por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato en los años 2021, 2022 y 2023, con el propósito de garantizar la adopción de medidas dirigidas al fortalecimiento institucional de los procesos, mecanismos, organización y normas por parte de los entes públicos involucrados, se llevaron a cabo las siguientes acciones en el segundo trimestre de 2024:

- ✓ Se dio seguimiento con los entes públicos correspondientes, a la remisión del cuarto informe trimestral 2023, relativo al avance en la implementación de las acciones concretas involucradas de las recomendaciones no vinculantes emitidas en el año 2021 y 2022
- ✓ Se realizó la actualización del estado que guardan las Recomendaciones No Vinculantes para ser publicadas en el portal institucional de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.
- ✓ Se ofreció orientación telefónica, por correo electrónico y de manera presencial a los servidores públicos de los entes involucrados que así lo solicitaron. Esta orientación estuvo dirigida al procedimiento de seguimiento y atención a las Recomendaciones No Vinculantes.

En resumen, el resultado de las acciones descritas, permite mostrar a continuación el estado de las Recomendaciones No Vinculantes emitidas en los años 2021, 2022 y 2023, con una actualización hasta el 30 de junio de 2024:

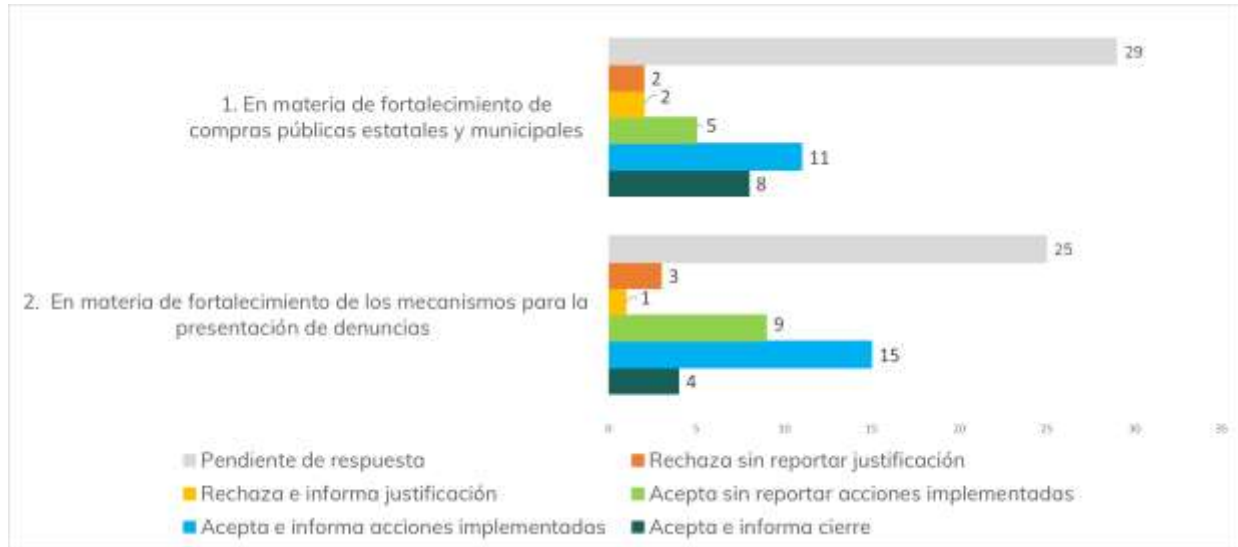
**Gráfico 16** Estado que guardan las Recomendaciones No Vinculantes emitidas en el año 2021, al cierre del segundo trimestre 2024



**Fuente:** Elaborado con registros de la Coordinación de Análisis y Seguimiento a Recomendaciones No Vinculantes.

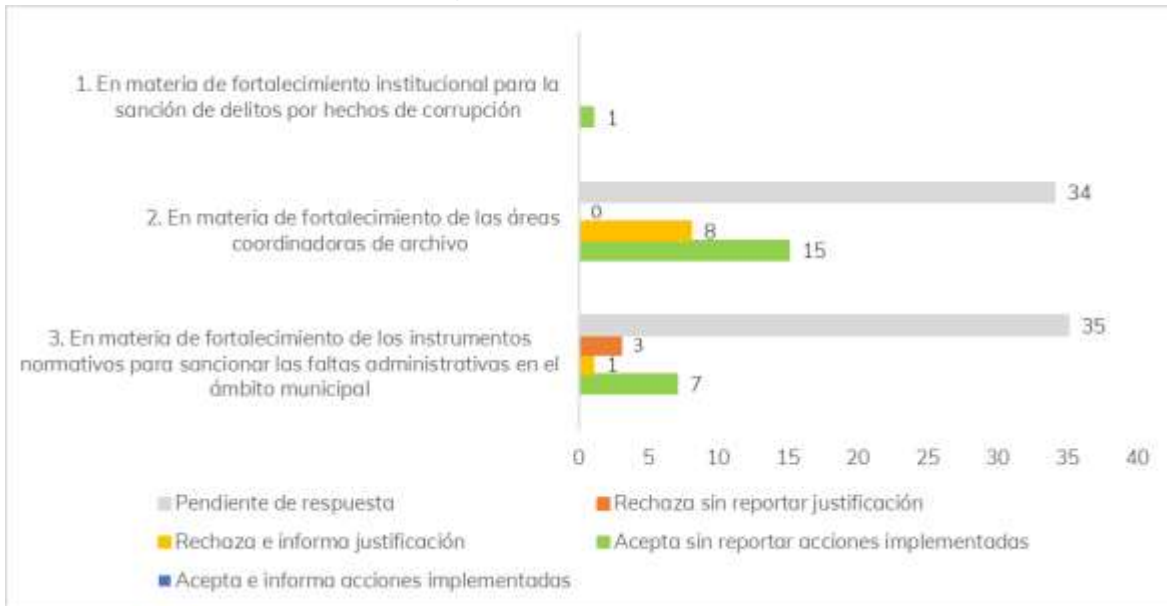


Gráfico 17 Estado que guardan las Recomendaciones No Vinculantes emitidas en el año 2022, al cierre del segundo trimestre 2024.



Fuente: Elaborado con registros de la Coordinación de Análisis y Seguimiento a Recomendaciones No Vinculantes.

Gráfico 18 Estado que guardan las Recomendaciones No Vinculantes emitidas en el año 2023, al cierre del segundo trimestre del 2024.



Fuente: Elaborado con registros de la Coordinación de Análisis y Seguimiento a Recomendaciones No Vinculantes

## V.6 Secretaría Técnica

### *Desarrollo institucional.*

- ✓ Capacitación institucional y técnica.

En el ámbito de la capacitación institucional y técnica, el personal se formó en los diversos temas impartidos por el Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato:

- Transparencia proactiva dirigido a todo el personal.
- Recurso de revisión en materia de transparencia, dirigido a Titulares de unidades administrativas.
- Prueba de daño, dirigido a Titulares de unidades administrativas.

Adicionalmente, el personal adscrito a la Coordinación Administrativa participó en los siguientes cursos:

- "Auditoría para la Integridad: Normativas y Práctica en el Sector Público" impartido por la ASEG.
- "Archivo Contable Gubernamental" y "Nuevas Reglas de Registro y Valuación del Patrimonio", impartido por el Consejo de Armonización Contable del Estado de Guanajuato.



En línea con el compromiso de promover la salud y el bienestar del personal, a partir de abril se dio inicio al programa de activación física que busca concientizar la importancia de cuidar la salud y la activación.

La activación física no solo beneficia la salud física y mental de las personas servidoras públicas, sino que también mejora el clima laboral y promueve una cultura organizacional que valora el bienestar integral de los colaboradores.

El reconocimiento al personal no solo es una muestra de aprecio y gratitud, sino también una estrategia efectiva para mejorar el rendimiento laboral, fortalecer el equipo de trabajo y mantener un ambiente laboral positivo y productivo. En este sentido, se reconoció al personal por obtener el puntaje más alto en la Evaluación del Desempeño en el año 2023.



- ✓ Gestión e innovación tecnológica para la mejora de los procesos y actividades de la SESEA

Se continuó con los proyectos de innovación tecnológica integrados en el portafolio, al cierre del segundo trimestre se informan los siguientes avances:

- Se continúa atendiendo comentarios al desarrollo del Sistema Integral de Seguimiento a la Política Estatal Anticorrupción (SISPEA) para iniciar su operación.
- Está por concluir el rediseño del portal de la Política Estatal Anticorrupción, en conformidad con la identidad gráfica de la Secretaría Ejecutiva.



✓ Actualización de portales institucionales



En este ámbito, durante el periodo informado, se gestionaron y completaron actualizaciones de los portales institucionales. Este esfuerzo asegura que la información disponible en nuestros portales esté actualizada y sea relevante para nuestros usuarios, reafirmando nuestro compromiso con la transparencia y acceso a la información.

✓ En materia jurídica

Las áreas jurídicas desempeñan un papel fundamental en el aseguramiento del correcto funcionamiento de las instituciones gubernamentales y la promoción de la integridad y el cumplimiento normativo. Durante el periodo reportado, se gestionaron consultas jurídicas que abordaron temas como la elaboración, certificación y publicación de Acuerdos; certificación de documentos; registro de información en los sistemas electrónicos II y III de la PDE,

La actualización de normas jurídicas es fundamental para mantener un sistema legal dinámico y efectivo que se adapte a las necesidades y desafíos cambiantes de nuestro entorno. En este sentido, en el periodo que se informa se aprobaron los Lineamientos Generales de Control Interno para la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, además de realizar modificaciones a las Bases para el Funcionamiento de la Plataforma Digital Estatal.

## V.7 Órgano Interno de Control

### *Presentación de denuncias.*

Continúan habilitados los dos buzones físicos para la presentación de denuncias por presuntas faltas administrativas que pudieran ser cometidas por servidores públicos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato. Durante el periodo que se informa, ambos buzones fueron revisados en 13 trece ocasiones, generándose el acta correspondiente, sin que exista registro de denuncias presentadas por dicho medio.



### *Atención a denunciantes*

Durante el segundo trimestre del año 2024, se dio atención a:

- ✓ Ocho orientaciones vía telefónica a personas denunciantes para presentación, o en su caso, seguimiento de denuncias.
- ✓ Una queja presentada por una persona denunciante de Celaya, Gto., la cual fue canalizada a la autoridad competente.
- ✓ Una denuncia turnada a la Autoridad Investigadora del Órgano Interno de Control por ser la autoridad competente, para los efectos correspondientes.

### Revisión al archivo

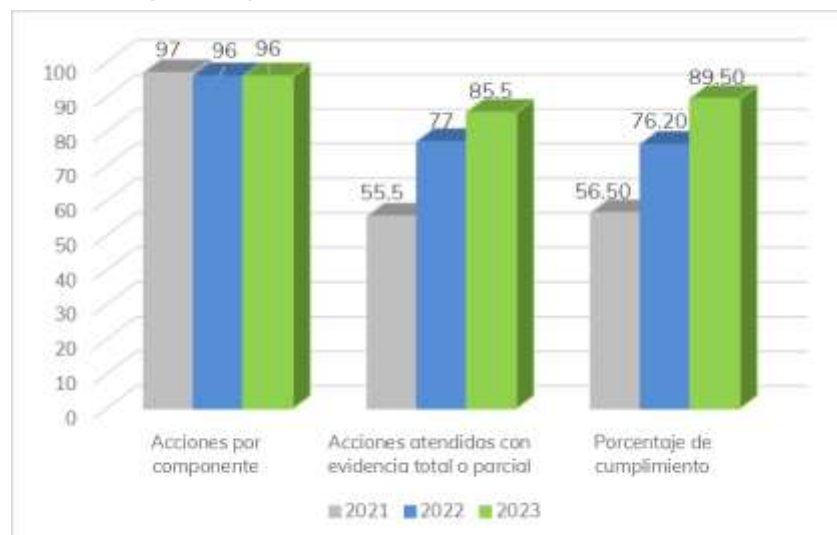
Se realizó una revisión al archivo de la Coordinación Administrativa, para verificar el avance en la organización de los archivos de trámite, de manera específica la correcta integración de los expedientes del ejercicio 2023.

### Control Interno

El control interno desempeña un papel fundamental para asegurar la eficacia operativa, la integridad financiera, la transparencia y el cumplimiento normativo, contribuyendo así a fortalecer la confianza de la ciudadanía en la gestión gubernamental. En este contexto, durante el periodo informado, se llevaron a cabo las siguientes acciones:

- ✓ Se emitió el reporte de verificación del estado que guarda el control interno 2023.

Gráfico 19 Resultados del Control Interno.



Fuente: Elaborado con registros del Órgano Interno de Control

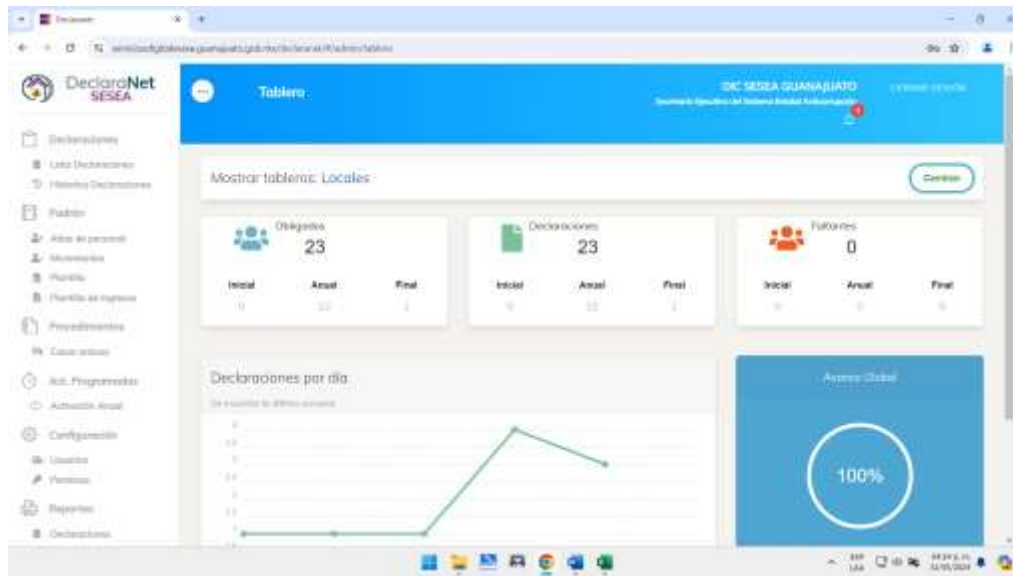
- ✓ Se llevaron a cabo dos actos de entrega-recepción al concluir el encargo de personas servidoras públicas de la SESEA. Uno de estos actos fue supervisado por el Órgano Interno de Control, mientras que en el otro actuó como receptor y resguardante de los asuntos y bienes de una persona servidora pública adscrita al OIC. En ambos casos, se enfatizó la importancia de cumplir con la presentación de la declaración patrimonial de conclusión del encargo.

- ✓ Se revisó el cumplimiento de los Lineamientos de Tecnologías de la Información y Comunicaciones de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, en relación con el uso correcto de los bienes informáticos y tecnológicos, medidas para reducir riesgos, controles establecidos para optimizar los servicios de internet, mantenimiento preventivo a los bienes informáticos y tecnológicos, así como las medidas implementadas para el uso de la telefonía institucional; haciendo saber el resultado y emitiendo recomendaciones.
- ✓ Se verificó el cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia correspondiente al primer trimestre del año 2024 dos mil veinticuatro, para lo cual, se revisó la evidencia de cumplimiento y la información cargada en el portal institucional.

*Acciones en materia de prevención de faltas administrativas: Declaración de Modificación Patrimonial*

- Se realizó una campaña informativa sobre la importancia de cumplir con la Declaración de Modificación Patrimonial, y se proporcionaron las instrucciones y asesoría para su rendición.
- Se logró el 100 por ciento de cumplimiento de las personas obligadas.





- Se inició la verificación aleatoria de las declaraciones patrimoniales presentadas por las personas servidoras públicas de la SESEA, conforme a los términos establecidos para el procedimiento. En presencia de testigos; de la Coordinación Administrativa y la Coordinación de Asuntos Jurídicos, se llevó a cabo el sorteo para seleccionar a las personas servidoras públicas a quienes se les solicitó información, procediendo posteriormente con la verificación.



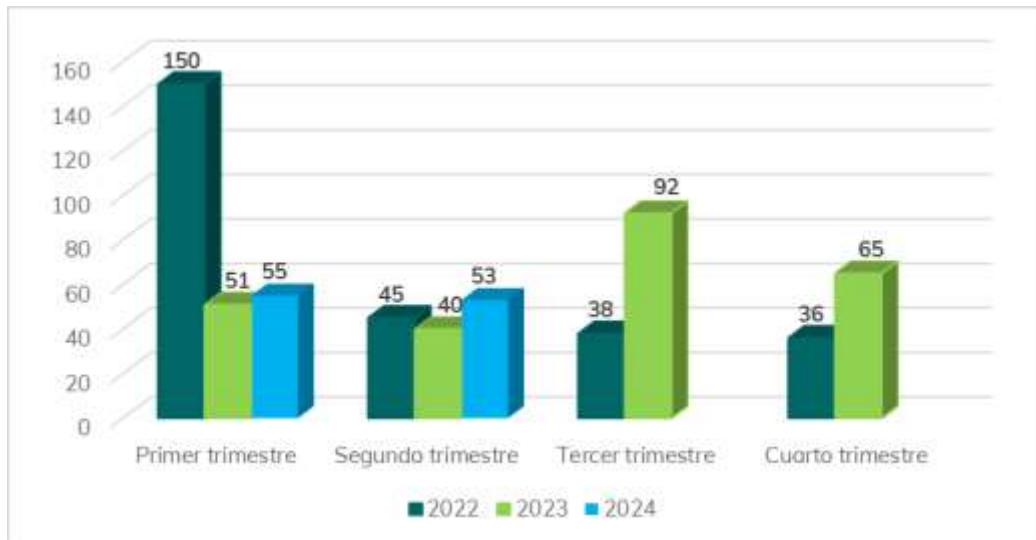


## V.8 Unidad de Transparencia

### *Solicitudes de acceso a la información pública*

Con el objetivo de asegurar el derecho humano al acceso a la información pública, establecido en la Constitución y las leyes correspondientes, la Unidad de Transparencia de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, otorga el trámite correspondiente a todas las solicitudes de acceso a la información pública recibidas. En este sentido, se informa que durante el segundo trimestre de 2024 se recibieron y atendieron un total de 53 solicitudes de acceso a la información. La siguiente gráfica muestra la estadística de solicitudes atendidas desagregadas por año y trimestre.

Gráfico 20 Estadística de solicitudes de acceso a la información atendidas para los años 2022, 2023 y 2024



Fuente: Elaborado con registros de la Unidad de Transparencia.

### *Actualización de obligaciones de Transparencia*

De acuerdo con el artículo 25 fracción XI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, es obligación de la Secretaría Ejecutiva publicar y mantener actualizada la información relativa a las obligaciones de transparencia.

En este sentido, se señala que al periodo que se informa, fue atendida en su totalidad la carga de las obligaciones de transparencia correspondientes al primer trimestre del año 2024, recibiendo el dictamen de cumplimiento del primer trimestre del ejercicio 2024, emitido por el Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, de fecha 05 cinco de junio del 2024 dos mil veinticuatro, mediante el cual se acredita que la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, ha cumplido al 100% cien por ciento con la publicación y actualización de sus obligaciones de transparencia del primer trimestre del ejercicio 2024 dos mil veinticuatro.

## VI. Trabajo de la Comisión Ejecutiva

La Comisión Ejecutiva, compuesta por el Secretario Técnico y el Comité de Participación Ciudadana (a excepción de su Presidenta), es el órgano técnico auxiliar de la Secretaría Ejecutiva, responsable de proporcionar los insumos técnicos necesarios para el óptimo desempeño de las funciones. Esta Comisión elabora propuestas técnicas conforme a lo establecido en los artículos 3 fracción II, 35 y 36 de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato. Durante el segundo trimestre del año 2024, se llevaron a cabo tres Sesiones Ordinarias y una Sesión Extraordinaria, abordándose los siguientes temas:

Tabla 9 Sesiones realizadas de la Comisión Ejecutiva

Sesión	Temas abordados
Segunda Sesión Ordinaria 12 de abril de 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seguimiento al proyecto: Protocolo de Actuación con perspectiva de género y enfoque de derechos humanos en la investigación de quejas y denuncias y en la substanciación de procedimientos de responsabilidad administrativa.</li> <li>Reformas a los Lineamientos para el Funcionamiento y Organización de la Comisión Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.</li> <li>Proyecto de indicadores en materia de corrupción, respecto a la solicitud a la Secretaría Ejecutiva para la incorporación de los indicadores de la Política Estatal Anticorrupción y su grado de avance o cumplimiento.</li> <li>Proyecto de Recomendación no vinculante sobre el Fortalecimiento de la cultura de integridad en los municipios mediante la instalación de sus Comités de Ética.</li> </ul>
Tercera Sesión Ordinaria 02 de mayo de 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>Propuesta de proyecto de Recomendación no vinculante sobre el Fortalecimiento de la cultura de integridad en los municipios mediante la instalación de sus Comités de Ética, incluyendo la participación del ciudadano entre sus integrantes.</li> <li>Informe de cierre del proyecto de Recomendación No Vinculante: Mejora de la Función Notarial</li> </ul>
Segunda Sesión Extraordinaria 10 de mayo de 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentación para comentarios del proyecto de Recomendación no vinculante sobre el Fortalecimiento de la cultura de integridad en los municipios, mediante la instalación de sus Comités de Ética, incluyendo la participación del ciudadano entre sus integrantes.</li> </ul>

**Sesión**

**Temas abordados**

Cuarta Sesión  
Ordinaria  
11 de junio de  
2024

- Discusión y en su caso aprobación y publicación de las reformas a los lineamientos para el funcionamiento y organización de la comisión ejecutiva del sistema estatal anticorrupción de Guanajuato de conformidad con la propuesta que se adjunta.

Guanajuato, Gto., 9 de julio de 2024