

ACTA C.E.O/02 DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 13 DE ABRIL DE 2023 DE LA COMISIÓN EJECUTIVA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUANAJUATO

Con fundamento en los artículos 35, 37 y 40 fracciones IV, V, IX, XI, XIII y XV de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, 10 y 11 del Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato y de los artículos 29 y 30 de los Lineamientos para el Funcionamiento y la Organización y de la Comisión Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato. Se reunió la Comisión Ejecutiva vía remota a través de la plataforma Zoom, siendo las 13 horas con 04 minutos del día 13 de abril de 2023, a efecto de celebrar la Segunda Sesión Ordinaria, conforme al siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- I. *Lista de asistencia y declaratoria de quórum legal;*
- II. *Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día;*
- III. *Presentación y ,en su caso, aprobación del acta de la sesión ordinaria de fecha 13 de enero del 2023;*
- IV. *Informe de correspondencia;*
- V. *Presentación y ,en su caso, aprobación del proyecto de mejora de información relacionada con el padrón de proveedores;*
- VI. *Presentación y ,en su caso, aprobación del proyecto para la generación de información periódica por parte de las entidades públicas sobre la ocurrencia de actos de corrupción y su seguimiento;*
- VII. *Presentación y ,en su caso, aprobación del proyecto para el cumplimiento a la Recomendación no Vinculante al Fortalecimiento en las compras públicas estatales y municipales y propuesta de lineamiento al Sistema VI de la Plataforma Digital Estatal "Fortalecimiento al padrón de proveedores de obra pública y contrataciones"*
- VIII. *Presentación y ,en su caso, aprobación del proyecto para el cumplimiento a la Recomendación no vinculante al Fortalecimiento en las compras públicas estatales y municipales "Fortalecimiento a las compras públicas municipales derivado de los acuerdos generados por los hallazgos detectados a través de la metodología rally karewa;*
- IX. *Presentación y ,en su caso, aprobación del proyecto para el cumplimiento de la estrategia 35.2 de la Política Estatal Anticorrupción derivado de la investigación "la educación en la prevención de la educación";*
- X. *Seguimiento al proyecto de la Recomendación no Vinculante para la mejora de la función notarial;*
- XI. *Asuntos generales*
- XII. *Clausura de la sesión.*



DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

I. Lista de asistencia y declaratoria de quórum legal;

Erik Gerardo Ramírez Serafín	Secretario Técnico
Andrea Ludmila González Polak	Integrante del Comité de Participación Ciudadana
Giovanni Appendini Andrade	Integrante del Comité de Participación Ciudadana
Alejandro Armando Ramírez Zamarripa	Integrante del Comité de Participación Ciudadana
Juana López Ayala	Integrante del Comité de Participación Ciudadana

El Secretario Técnico procede al pase de lista y comunica que existe quórum legal para celebrar la sesión, conforme al primer párrafo del artículo 37 de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato y el artículo 13 de los Lineamientos para el Funcionamiento y la Organización de la Comisión Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.

II. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día.

Relativo a este punto el Secretario Técnico, procede a la lectura del orden del día, mismo que contiene los siguientes puntos:

- I. Lista de asistencia y declaratoria de quórum legal;*
- II. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día;*
- III. Presentación y ,en su caso, aprobación del acta de la sesión ordinaria de fecha 13 de enero del 2023;*
- IV. Informe de correspondencia;*
- V. Presentación y ,en su caso, aprobación del proyecto de mejora de información relacionada con el padrón de proveedores;*
- VI. Presentación y ,en su caso, aprobación del proyecto para la generación de información periódica por parte de las entidades públicas sobre la ocurrencia de actos de corrupción y su seguimiento;*
- VII. Presentación y ,en su caso, aprobación del proyecto para el cumplimiento a la Recomendación no Vinculante al Fortalecimiento en las compras públicas estatales y municipales y propuesta de lineamiento al Sistema VI de la Plataforma Digital Estatal "Fortalecimiento al padrón de proveedores de obra pública y contrataciones"*
- VIII. Presentación y ,en su caso, aprobación del proyecto para el cumplimiento a la Recomendación no vinculante al Fortalecimiento en las compras públicas estatales y*

municipales “Fortalecimiento a las compras públicas municipales derivado de los acuerdos generados por los hallazgos detectados a través de la metodología rally karewa;

- IX. *Presentación y ,en su caso, aprobación del proyecto para el cumplimiento de la estrategia 35.2 de la Política Estatal Anticorrupción derivado de la investigación “la educación en la prevención de la educación”;*
- X. *Seguimiento al proyecto de la Recomendación no Vinculante para la mejora de la función notarial;*
- XI. *Asuntos generales*
- XII. *Clausura de la sesión.*

El Secretario Técnico pregunta si alguien desea registrar algún asunto en el punto número XI de asuntos generales. Al no haber asuntos generales, somete a consideración el orden del día.

CE/SO/13.04.2023/01

Se aprueba por unanimidad de votos el orden del día.

III. Presentación y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria de fecha 13 de enero del 2023

Se consulta si alguien tiene comentarios al proyecto del acta correspondiente a este punto.

No habiendo comentarios el Secretario Técnico, somete a votación el acta de la sesión del 13 de enero del 2023.

CE/SO/13.04.2023/02

Se aprueba por unanimidad de votos el acta de la sesión ordinaria de fecha 13 de enero del 2023

IV. Informe de correspondencia

El Secretario Técnico comenta que se da por recibido el informe de correspondencia, así como el cumplimiento con la presentación de los informes en esta sesión ordinaria.

V. Presentación y en su caso, aprobación del proyecto de mejora de información relacionada con el padrón de proveedores

Una vez presentado el asunto, se acuerda que el Mtro. Giovanni Appendini Andrade; enviará anteproyecto sobre el tema para presentarlo como informe final en sesión extraordinaria de esta Comisión; así como en la fase de análisis del proyecto para el cumplimiento a la Recomendación no Vinculante al Fortalecimiento en compras públicas estatales y municipales y propuesta de lineamientos al Sistema VI de la Plataforma Digital Estatal “Fortalecimiento al padrón de proveedores de obra pública y contrataciones” conjuntarlos en mesa de trabajo y hacer un solo

análisis por la metodología que se lleva también en el proyecto para el cumplimiento a la Recomendación no vinculante al Fortalecimiento en las compras públicas estatales y municipales “Fortalecimiento a las compras públicas municipales derivado de los acuerdos generados por los hallazgos detectados a través de la metodología Rally Karewa.

No habiendo comentarios el Secretario Técnico, somete a votación el acuerdo mencionado.

CE/SO/13.04.2023/03

Se aprueba por unanimidad de votos el acuerdo sobre el proyecto de mejora de información relacionada con el padrón de proveedores.

VI. Presentación y ,en su caso, aprobación del proyecto para la generación de información periódica por parte de las entidades públicas sobre la ocurrencia de actos de corrupción y su seguimiento;

Una vez presentado el asunto, se acuerda que el Mtro. Giovanni Appendini Andrade; presentará en un mes y medio informe final sobre proyecto para la generación de información periódica por parte de las entidades públicas sobre la ocurrencia de actos de corrupción y su seguimiento; para su análisis en la Comisión Ejecutiva y así abonar en el cumplimiento del mismo proyecto.

No habiendo comentarios el Secretario Técnico, somete a votación el acuerdo mencionado.

CE/SO/13.04.2023/04

Se aprueba por unanimidad de votos el acuerdo sobre el proyecto para la generación de información periódica por parte de las entidades públicas sobre la ocurrencia de actos de corrupción y su seguimiento

VII. Presentación y, en su caso, aprobación del proyecto para el cumplimiento a la Recomendación no Vinculante al Fortalecimiento en las compras públicas estatales y municipales y propuesta de lineamientos al Sistema VI de la Plataforma Digital Estatal “Fortalecimiento al padrón de proveedores de obra pública y contrataciones”

Una vez presentado el asunto, se acuerda que se incluya a los tres poderes, los siete organismos autónomos y los 46 municipios, así como la participación de parte de la Mtra. Andrea González Polak en las mesas de coordinación con los entes públicos para exponer sugerencias para el cumplimiento pleno de las acciones de las recomendaciones no vinculantes, también en la declaración de integridad en compras públicas, una vez aprobada por el Comité Coordinador para su implementación.

CE/SO/13.04.2023/04

Se aprueba por unanimidad de votos el acuerdo para el cumplimiento a la Recomendación no Vinculante al Fortalecimiento en las compras públicas estatales y municipales y propuesta de lineamientos al Sistema VI de la Plataforma Digital Estatal “Fortalecimiento al padrón de proveedores de obra pública y contrataciones”

VIII. Presentación y, en su caso, aprobación del proyecto para el cumplimiento a la Recomendación no vinculante al Fortalecimiento en las compras públicas estatales y municipales “Fortalecimiento a las compras públicas municipales derivado de los acuerdos generados por los hallazgos detectados a través de la metodología rally karewa”

Una vez presentado el asunto, se acuerda que aprobado este proyecto por la Comisión Ejecutiva, la Mtra. Andrea González Polak, tendrá un acercamiento con la Contraloría Municipal de León, para estructurar un cronograma para darlo a conocer en esta Comisión y con ello iniciar a trabajar en ello.

CE/SO/13.04.2023/05

Se aprueba por unanimidad de votos el proyecto para el cumplimiento a la Recomendación no vinculante al Fortalecimiento en las compras públicas estatales y municipales “Fortalecimiento a las compras públicas municipales derivado de los acuerdos generados por los hallazgos detectados a través de la metodología rally karewa”

IX. Presentación y, en su caso, aprobación del proyecto para el cumplimiento de la estrategia 35.2 de la Política Estatal Anticorrupción derivado de la investigación de educación en la prevención de la corrupción.

Una vez presentado el asunto, se acuerda que de los hallazgos detectados presentados en esta investigación, se tomen como insumo para la construcción del anexo técnico en colaboración con la Contraloría Social de León, por parte de la Mtra. Andrea González Polak.

CE/SO/13.04.2023/06

Se aprueba por unanimidad de votos el proyecto para el cumplimiento de la estrategia 35.2 de la Política Estatal Anticorrupción derivado de la investigación de educación en la prevención de la corrupción.

X. Seguimiento al proyecto de la Recomendación no Vinculante para la mejora de la función notarial

Una vez presentado el asunto, se acuerda que el Dr. Erik Ramírez Serafín, realizará las gestiones para una reunión con el Colegio de Notarios del Estado, así como con la Dirección en la Secretaría de Gobierno y también con el Poder Legislativo, para dar seguimiento a lo trabajado con la Secretaría de Educación en el anexo 3; así como con los Colegios de Profesionistas y en específico con el de Notarios para este tema de integridad.

XI. Asuntos generales

El Dr. Erik Gerardo Ramírez Serafín, menciona que no se registró ningún asunto general, por lo que procede con el siguiente punto del orden del día.

XII. Clausura de la Sesión

Enterados del alcance y no habiendo más asuntos por tratar, se da por concluida la Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, siendo las 14 horas con 00 minutos del día de la fecha de inicio, firmando para constancia en todas sus fojas al margen y calce los que intervinieron en ella.

Dr. Erik Gerardo Ramirez Serafin
Secretario Técnico

Mtra. Andrea Ludmila Gonzalez Polak
Integrante del Comité de Participación Ciudadana

Mtro. Giovanni Appendini Andrade
Integrante del Comité de Participación Ciudadana

Mtro. Alejandro Armando Ramirez Zamarripa
Integrante del Comité de Participación Ciudadana

Mtra. Juana Lopez Ayala
Integrante del Comité de Participación Ciudadana