SESEA
Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción
GUANAJUATO

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUANAJUATO

En la ciudad de Guanajuato, Guanajuato, siendo las **08:40 horas** del día **12 doce de junio del año 2025 dos mil veinticinco**, de conformidad con lo establecido en la Ley General de Archivos en sus artículos 4° fracción XXXV, 11 fracción V, 50, 51, 52, 53 y 54, en correlación con los artículos 4 fracción XXXII, 13 fracción V, 50, 51, 52, 53 y 54 de la Ley de Archivos del Estado de Guanajuato, 26 fracción I, 28, 29, 30, 31, 32 y 33 de las Reglas de Operación en Materia Archivística del Grupo Interdisciplinario para los sujetos obligados del Estado de Guanajuato y artículo 22, fracciones I, II, III, V, VII y VIII del Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, encontrándonos en las instalaciones de esta Secretaría Ejecutiva con domicilio en calle Rosa 1-A, Esquina Carretera Guanajuato a Juventino Rosas Km 9 + 100 en la ciudad de Guanajuato, Guanajuato, código postal 36250, se reúnen de manera presencial los integrantes del Grupo Interdisciplinario de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, a efecto de celebrar la **Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario (GIS) de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato**, conforme el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y declaratoria de quórum legal;
2. Lectura y aprobación del orden del día;
3. Lectura y aprobación del acta de la Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de la SESEA, celebrada el día 20 veinte de febrero del año 2025 dos mil veinticinco;
4. Se informa el avance en el Cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico de la SESEA;
5. Validación, en su caso, de la actualización de la Guía de Archivo Documental (GAD) alineada al estándar de competencia EC0888.01 "Coordinación normativa y operativa de la administración de archivos y la gestión documental del Sistema Institucional de Archivos";
6. Se solicita la actualización en las firmas de los Instrumentos de Control y Consulta Archivística vigentes de la SESEA, de conformidad con la integración de los representantes del Sistema Institucional de Archivos;

Calle Rosa 1-A Esquina Carretera Guanajuato a Juventino Rosas,
Km 9 + 100, C.P. 36250, Guanajuato, Gto.
(473) 192-11-63, (473) 688-24-97
contacto.sesea@guanajuato.gob.mx
seseaguanajuato.org

7. Seguimiento al proyecto para el tratamiento y baja de la documentación transferida del Despacho de la Secretaría Técnica a las unidades administrativas de la SESEA;
8. Apertura del calendario para la recepción de solicitudes de transferencias primarias al archivo de concentración del año 2025;
9. Asuntos generales;
10. Clausura de la sesión.

1.- Lista de Asistencia y declaratoria de quórum legal.

En este acto la C. Paola Giovanna González Muñoz, en su carácter de Presidente del Grupo Interdisciplinario de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato (SESEA), solicita a la Lic. Laura Elizabeth López Juárez, que en su carácter de secretaria proceda al pase de lista de asistencia:

GRUPO INTERDISCIPLINARIO			
Nombre	**Denominación de puesto**	**Nombramiento en el Grupo Interdisciplinario**	**Asistencia**
Lic. Adrián Manuel Ramírez Vázquez	Analista Jurídico de la Coordinación de Asuntos Jurídicos	Integrante del Grupo Interdisciplinario	Si
Mtra. Florentina Rodríguez Ortega	Coordinadora de Planeación Institucional	Integrante del Grupo Interdisciplinario	Si
C.P. Eva Patricia Gómez Aguilar	Especialista Financiero y Contable de la Coordinación Administrativa	Integrante del Grupo Interdisciplinario	Si
Lic. Alfonso Emir García Mujica	Especialista Técnico de la Dirección de Gestión e Innovación Tecnológica	Integrante del Grupo Interdisciplinario	Si
Lic. Alan Aguilar Hernández	Especialista Administrativo Coordinación de Análisis y Seguimiento a Recomendaciones no Vinculantes	Integrante del Grupo Interdisciplinario	Si
Lic. Camila Pérez López	Responsable de la Unidad de Transparencia	Integrante del Grupo Interdisciplinario	Si
Lic. Daniela Camacho López	Especialista en Vinculación Institucional de la Dirección de Vinculación, Riesgos y Políticas Públicas	Integrante del Grupo Interdisciplinario	Si

Calle Rosa 1-A Esquina Carretera Guanajuato a Juventino Rosas,
Km 9 + 100, C.P. 36250, Guanajuato, Gto.
(473) 192-11-63, (473) 688-24-97
contacto.sesea@guanajuato.gob.mx
seseaguanajuato.org

Lic. Juan Guillermo Jasso Sánchez	Autoridad Investigadora del Órgano Interno de Control	Integrante del Grupo Interdisciplinario	Si
Lic. Laura Elizabeth López Juárez	Especialista Administrativo de la Secretaría Técnica	Secretaria del Grupo Interdisciplinario	Si
Mtra. Paola Giovanna González Muñoz	Responsable de la Coordinación de Archivo Institucional	Presidenta del Grupo Interdisciplinario	Si

La secretaria informa que existe quorum legal para llevar a cabo la presente sesión, de conformidad con lo previsto en el artículo 29 de las Reglas de Operación en materia archivística del Grupo Interdisciplinario para los sujetos obligados del estado de Guanajuato.

Se extiende la bienvenida y agradecimiento por su participación en la tercera sesión extraordinaria del año 2024 a los integrantes del Grupo Interdisciplinario.

2.- Lectura y aprobación del orden del día.

La Secretaria procede a dar lectura al orden del día establecido en la convocatoria emitida y solicita a los integrantes informar si existe algún asunto adicional que inscribir en el punto número 9 de la convocatoria correspondiente a los asuntos generales.

Ninguno de los integrantes realiza inscripción alguna de asuntos adicionales por deliberar y se somete a votación el orden del día, mismo que es aprobado por unanimidad de votos de los integrantes presentes.

Acuerdo número GIS-01/2025. Se aprueba por unanimidad de votos de los presentes el orden del día de la segunda sesión ordinaria del año 2025.

3.- Lectura y aprobación del acta de la Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de la SESEA, celebrada el día 20 veinte de febrero del año 2025 dos mil veinticinco.

La Presidenta solicita la dispensa de la lectura del acta puesto que dicho documento ya ha sido enviado a los integrantes del Grupo Interdisciplinario junto con la convocatoria a la presente sesión, sin embargo realiza una breve relación de los acuerdos tomados durante la primera sesión ordinaria del año 2025, así como el estado de su cumplimiento.

Calle Rosa 1-A Esquina Carretera Guanajuato a Juventino Rosas,
Km 9 + 100, C.P. 36250, Guanajuato, Gto.
(473) 192-11-63, (473) 688-24-97
contacto.sesea@guanajuato.gob.mx
seseaguanajuato.org

Se somete a consideración de los integrantes presentes, la aprobación del acta de la Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, celebrada el día 20 veinte de febrero del año 2025 dos mil veinticinco.

Acuerdo número GIS-02/2025. Se aprueba por unanimidad de votos el acta de la Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, celebrada el día 20 veinte de febrero del año 2025 dos mil veinticinco.

4.- Se informa el avance en el Cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico de la SESEA.

La presidenta informa al Grupo Interdisciplinario el estado que guarda el cumplimiento de cada una de las metas y entregables previstos en el Programa Anual de Desarrollo Archivístico del año 2025, así como el porcentaje actual que se ha logrado durante el periodo de operatividad de la Coordinación de Archivo Institucional de la SESEA, correspondiente al mes de 01 de febrero a la presente fecha.

Por lo anterior, se informa que del 100% hasta el momento se ha dado cumplimiento al 61% de la totalidad de metas programadas para el año 2025, los demás entregables se encuentran programados de conformidad con la calendarización prevista para su ejecución.

En seguimiento de la ejecución de la meta 3 de la línea estratégica 2, Fortalecimiento del Sistema Institucional de Archivo, denominada: "Actualizar los inventarios documentales, de archivos de trámite y el de archivo de concentración", para la actualización del segundo trimestre, de conformidad con los periodos previstos por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato se acuerda:

Acuerdo número GIS-03/2025. *Se aprueba por unanimidad de votos que el término para dar atención a la actualización de los inventarios documentales de archivo de trámite al segundo trimestre del año 2025 sea el 08 ocho de julio del año 2025.*

No existiendo comentarios al respecto, se concluye con este punto.

5.- Validación, en su caso, de la actualización de la Guía de Archivo Documental (GAD) alineada al estándar de competencia EC0888.01 "Coordinación normativa y operativa de la administración de archivos y la gestión documental del Sistema Institucional de Archivos".

Calle Rosa 1-A Esquina Carretera Guanajuato a Juventino Rosas,
Km 9 + 100, C.P. 36250, Guanajuato, Gto.
(473) 192-11-63, (473) 688-24-97
contacto.sesea@guanajuato.gob.mx
seseaguanajuato.org

La presidenta procede a proyectar la propuesta final del documento que integra la Guía Simple de Archivo, misma que ya ha sido previamente validada por todos los responsables de archivo de trámite de las unidades administrativas productoras, destacando que se realizaron las últimas actualizaciones respecto del dato correspondiente a la ubicación de la serie en el caso particular de aquellas en las que sus fichas técnicas de valoración documental remite a la página institucional anterior.

En este sentido, se actualizó dicho dato con el enlace de la página institucional actual, o bien, se subsanó con la publicación de obligaciones trimestrales de transparencia, para los casos en que se publica la información de las series dentro de los formatos correspondientes al artículo 26 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.

De igual forma, se comunica a los integrantes del GIS que tanto la información de las 160 Fichas Técnicas de Valoración Documental, como la Guía Simple de Archivo se encuentran en las carpetas de DRIVE puestas a su disposición para su consulta.

Acuerdo número GIS-04/2025. Se aprueba por unanimidad de votos el documento final de la Guía Simple de Archivo de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato (GAD) alineada al estándar de competencia EC0888.01 "Coordinación normativa y operativa de la administración de archivos y la gestión documental del Sistema Institucional de Archivos".

No habiendo mayores precisiones por parte de los integrantes del GIS, se continúa con el siguiente punto del orden del día.

6.- Se solicita la actualización en las firmas de los Instrumentos de Control y Consulta Archivística vigentes de la SESEA, de conformidad con la integración de los representantes del Sistema Institucional de Archivos.

En este punto se informa que derivado de la actualización de los integrantes del Sistema Institucional de Archivo de la SESEA durante el presente año, es necesario realizar la actualización en las firmas que obran dentro de los Instrumentos de Control y Consulta Archivística vigentes, por lo que se somete a consideración de los presentes la validación del punto.

Acuerdo número GIS-05/2025. Se aprueba por unanimidad de votos la actualización en las firmas que obran dentro de los Instrumentos de Control y Consulta Archivística vigentes.

Calle Rosa 1-A Esquina Carretera Guanajuato a Juventino Rosas,
Km 9 + 100, C.P. 36250, Guanajuato, Gto.
(473) 192-11-63, (473) 688-24-97
contacto.sesea@guanajuato.gob.mx
seseaguanajuato.org

Una vez concluido con la actualización correspondiente, se realizarán las gestiones por parte de la Coordinación del Archivo Institucional para su publicación en el portal de la SESEA.

7.- Seguimiento al proyecto para el tratamiento y baja de la documentación transferida del Despacho de la Secretaría Técnica a las unidades administrativas de la SESEA.

En alcance del proyecto referido, se informa a los integrantes del GIS que la Coordinación de Archivo Institucional realizará el acompañamiento pertinente para el tratamiento y baja de la documentación transferida por parte del archivo de trámite de la Secretaría Técnica.

Por lo que en el ejercicio de las atribuciones conferidas por el Estatuto Orgánico de la SESEA a las unidades administrativas el responsable de archivo de trámite de cada una deberá verificar la información contenida en la documentación con el objetivo de identificar aquellos con valor primario, bien sea para la integración a los expedientes que obran en su archivo, o para la apertura de nuevos expedientes, realizando el registro correspondiente en sus inventarios.

Por otra parte, aquella documentación que trate de documentos de gestión administrativa inmediata, deberá ser informada a la Coordinación de Archivo Institucional quien se encargará de dar acompañamiento para la elaboración del acta, y su baja respectiva.

Acuerdo número GIS-06/2025. Se aprueba por unanimidad de votos que el término para dar atención al proceso del tratamiento y seguimiento de la documentación transferida por parte del despacho de la Secretaría Técnica sea el 08 ocho de julio del año 2025.

8.- Apertura del calendario para la recepción de solicitudes de transferencias primarias al archivo de concentración del año 2025.

La presidenta informa que en seguimiento de la ejecución de la meta 4 de la línea estratégica 2, Fortalecimiento del Sistema Institucional de Archivo, denominada: "Atender las solicitudes de los enlaces en materia de archivos de trámite para la realización de transferencias primarias al archivo de concentración institucional", las unidades administrativas podrán realizar las solicitudes de transferencia primaria en cualquier momento, dando trámite la Coordinación de Archivo Institucional todos los meses durante la primer semana, a partir del mes de julio.

Calle Rosa 1-A Esquina Carretera Guanajuato a Juventino Rosas,
Km 9 + 100, C.P. 36250, Guanajuato, Gto.
(473) 192-11-63, (473) 688-24-97
contacto.sesea@guanajuato.gob.mx
seseaguanajuato.org

Acuerdo número GIS-07/2025. Se aprueba por unanimidad de votos seis periodos para que la Coordinación de Archivo Institucional dé trámite a las solicitudes de transferencia primaria, iniciando en la primera semana del mes de julio y sucesivamente en la primera semana de todos los meses subsecuentes hasta el mes de diciembre del año 2025.

9.- Asuntos generales.

No habiendo asuntos generales que se hayan inscrito durante la lectura y aprobación del orden del día, se tiene por agotado el presente punto.

10.- Clausura de la sesión.

No habiendo otro asunto que tratar y agotados todos los puntos del orden del día, se da por clausurada la **Segunda Sesión Ordinaria** del Grupo Interdisciplinario de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato siendo las **09:56** horas del día **12 doce de junio de 2025 dos mil veinticinco**, firmándola al calce y al margen, los que en ella intervinieron.

Integrante del Grupo Interdisciplinario

Lic. Adrián Manuel Ramírez Vázquez
Analista Jurídico de la Coordinación de Asuntos Jurídicos

Integrante del Grupo Interdisciplinario

Mtra. Florentina Rodríguez Ortega
Coordinadora de Planeación Institucional

Integrante del Grupo Interdisciplinario

Lic. Alan Aguilar Hernández
Especialista Administrativo de la Coordinación de Análisis y Seguimiento a Recomendaciones no Vinculantes

Integrante del Grupo Interdisciplinario

C.P. Eva Patricia Gómez Aguilar
Especialista Financiero y Contable de la Coordinación Administrativa

Calle Rosa 1-A Esquina Carretera Guanajuato a Juventino Rosas,
Km 9 + 100, C.P. 36250, Guanajuato, Gto.
(473) 192-11-63, (473) 688-24-97
contacto.sesea@guanajuato.gob.mx
seseaguanajuato.org

SESEA
Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción
GUANAJUATO

Integrante del Grupo Interdisciplinario

Lic. Alfonso Emir García Mujica
Especialista Técnico de la Dirección de Gestión e Innovación Tecnológica

Integrante del Grupo Interdisciplinario

Lic. Camila Pérez López
Responsable de la Unidad de Transparencia

Integrante del Grupo Interdisciplinario

Lic. Daniela Camacho López
Especialista em Vinculación Institucional de la Dirección de Vinculación, Riesgos y Políticas Públicas

Integrante del Grupo Interdisciplinario

Lic. Juan Guillermo Jasso Sánchez
Autoridad Investigadora del Órgano Interno de Control

Secretaria del Grupo Interdisciplinario

Lic. Laura Elizabeth López Juárez
Especialista Administrativo de la Secretaría Técnica

Presidenta del Grupo Interdisciplinario

Mtra. Paola Giovanna González Muñoz
Responsable de la Unidad de Transparencia y Coordinación de Archivo Institucional

La presente hoja de firmas corresponde al acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, celebrada en día 12 doce de junio de 2025 dos mil veinticinco.

Calle Rosa 1-A Esquina Carretera Guanajuato a Juventino Rosas,
Km 9 + 100, C.P. 36250, Guanajuato, Gto.
(473) 192-11-63, (473) 688-24-97
contacto.sesea@guanajuato.gob.mx
seseaguanajuato.org